

Všeobecná agenda - rozhodnutie do vlastných rúk s fikciou doručenia

KÓPIA

Všeobecná agenda - rozhodnutie do vlastných rúk s fikciou doručenia

Predmet Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Text Dobrý deň, prílohe posielame oznámenie o strategickom dokumente - PHRSR 2024-2030 mesta Stupava.

Ing. Ľubica Konswaldová
vedúca všeobecnej a vnútornej správy
MsÚ Stupava

MESTO



STUPAVA

Okresný úrad Malacky

Odbor starostlivosti o životné prostredie

Záhorácka 2942/60A

901 26 Malacky

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

OVS-20964/2035/2023-KON

Vybavuje

Ing. Konswaldová

Dátum

27.06.2023

Vec: Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Predkladáme Vám **oznámenie** o strategickom dokumente - „**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024 - 2030**“ a to podľa prílohy č. 2 zákona NR SR č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Obstarávateľom strategického dokumentu a súvisiacej dokumentácie je mesto Stupava so sídlom Hlavná 1/24, 900 31 Stupava. Spracovateľom dokumentu je „Inštitút priestorového plánovania“ so sídlom Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava.

.....
Mgr. Peter Novisedlák, MBA**primátor**

Prílohy:

- **Oznámenie o strategickom dokumente** „Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024 – 2030“
- **Vstupná správa** strategického dokumentu „Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024 – 2030“

KONTAKT

Mesto Stupava, Hlavná 1/24, 900 31 Stupava

Tel.: +421 (2) 60 20 09 12

e-mail: info@stupava.sk

FAKTURAČNÉ ÚDAJE

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.

IBAN: SK28 0200 0000 0000 0472 1112

IČO: 00 305 081, DIČ: 2020643724

OZNÁMENIE O STRATEGICKOM DOKUMENTE MESTA STUPAVA

podľa prílohy č. 2 zákona NR SR č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní
vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Stupava
na roky 2024-2030

Verzia: jún 2023



OZNÁMENIE O STRATEGICKOM DOKUMENTE

„Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava

na roky 2024 - 2030“

spracované podľa prílohy č. 2. zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov



I Základné údaje o obstarávateľovi

Názov

Mesto Stupava

Identifikačné číslo

IČO: 00305081

Adresa sídla

Hlavná 1/24, 900 31 Stupava

Meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo a iné kontaktné údaje oprávneného zástupcu obstarávateľa

Mgr. Peter Novisedlák, MBA – primátor Mesta Stupava



Mesto Stupava,

Hlavná 1/24, 900 31 Stupava



+421 02 60 200 912



primator@stupava.sk

Meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo a iné kontaktné údaje kontaktnej osoby, od ktorej možno dostať relevantné informácie o strategickom dokumente, a miesto na konzultácie

Ing. Ľubica Konswaldová, vedúca Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy



Mesto Stupava,

Hlavná 1/24, 900 31 Stupava



+421 2 60 200 934



lubica.konswaldova@stupava.sk



II Základné údaje o strategickom dokumente

Názov

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024-2030.

Charakter

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta predstavuje základný strednodobý programový strategický dokument mesta v oblasti regionálneho rozvoja, ktorý nastavuje smer a priority rozvoja mesta. Cieľom tohto strategického dokumentu je identifikovať kľúčové výzvy a problémy územia, a nastaviť smerovanie rozvoja pre nasledujúcu dekádu, s ohľadom na priority a smerovanie rozvoja na úrovni regiónu.

Zámerom strategického dokumentu je prispieť k modernizácii a udržateľnému rozvoju územia Mesta Stupava, a zároveň prispieť k napĺňaniu priorít rozvoja, definovaných v nadradenom strategickom dokumente, na úrovni regiónu (Bratislavského kraja).

Strategický dokument bude vypracovaný za účasti pracovníkov mesta, a ďalších významných subjektov pôsobiach na území mesta, ako aj odborníkov v oblasti regionálneho rozvoja a plánovania (a to formou osobných konzultácií prostredníctvom tematických pracovných skupín).

V nasledujúcom texte sú podrobnejšie popísané okruhy prioritných oblastí a (návrhy) smerovania regionálnej politiky na národnej, európskej ale aj regionálnej úrovni. Samostatná časť je venovaná kľúčovým výzvam a problémom, ktorým mesto Stupava aktuálne čelí a je potrebné ich vhodným spôsobom riešiť.

Hlavné ciele

Cieľom dokumentu, je na základe komplexnej analýzy územia, jeho silných a slabých stránkach, kľúčových problémov a výziev, a identifikovaných rozvojových potrebách stanoviť stratégiu jeho ďalšieho rozvoja v rôznych oblastiach, aby bol zabezpečený optimálny hospodársky a sociálny rozvoj územia, s cieľom jeho vyváženého a udržateľného rozvoja.

V súčasnosti (prelom rokov polovica roku 2023) existuje vysoká potreba prípravy nového strategického dokumentu mesta v oblasti podpory regionálneho rozvoja. Takýmto dokumentom je program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (pôvodný strategický dokument bol koncipovaný približne do polovice roku 2022, resp. jeho predĺženie do roku 2023).

K dôvodom, prečo je potrebné vypracovať nový strategický dokument, patria najmä začiatok nového programového obdobia politiky súdržnosti EÚ (nové programového obdobie je definované rokmi 2021 až 2027), schválenie kľúčového strategického dokumentu pre územie Bratislavského kraja (ktoré sa udialo v polovici roku 2021), pretrvávajúca situácia v podobe ekonomickej a energetickej krízy, ale aj nové metodické pokyny pre tvorbu strategického dokumentu, ktoré boli predstavené začiatkom roku 2020.

Zároveň treba poznamenať, že mesto Stupava pripravilo a úspešne realizovalo v ostatnom období množstvo projektov (či už investičných alebo neinvestičných), ktoré prispeli k rozvoju územia, a boli financované z

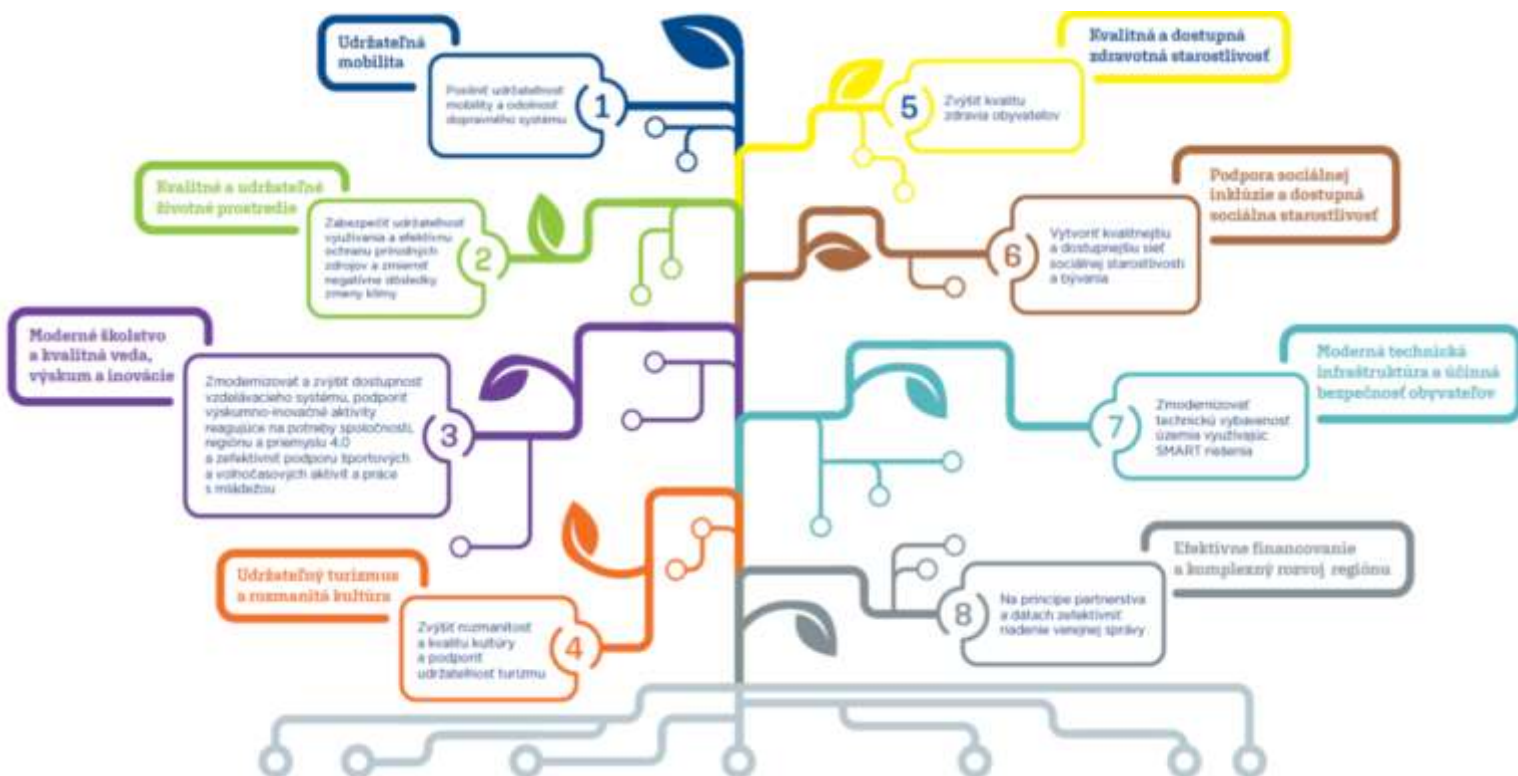
externých zdrojov (či už zdroje EÚ, granty EHP a Nórska alebo štátny rozpočet). Realizované projekty musia byť v súlade so stratégiou rozvoja mesta.

Kľúčovým východiskom pre tvorbu Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta, je základný strategický dokument Bratislavského kraja-Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja pre roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030), ktorý stanovuje smery a priority rozvoja regiónu na nasledujúce desaťročie. Tieto očakávané výsledky budú hlavným predmetom pozornosti pri definovaní rozvojových priorít mesta.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja pre roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030) definuje nové očakávané ciele a výsledky v rámci regionálneho rozvoja na území Bratislavského metropolitného regiónu. Dokument definuje spolu 8 priorít, a rovnaký počet strategických cieľov (uvedené na obrázku nižšie). Dokument definuje spolu 8 priorít, ktorými sú:

1. Udržiateľná mobilita;
2. Kvalitné a udržiateľné životné prostredie;
3. Moderné školstvo a kvalitná veda, výskum a inovácie;
4. Udržiateľný turizmus a kultúra;
5. Kvalitná a dostupná zdravotná starostlivosť;
6. Podpora sociálnej inklúzie a dostupná sociálna starostlivosť;
7. Moderná technická infraštruktúra a účinná bezpečnosť obyvateľov a
8. Efektívne financovanie a komplexný rozvoj regiónu.

Obrázok 1 Ciele a priority PHRSR BSK 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030)



Zdroj: PHRSR BSK 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030), BSK, 2021



KÓPIA

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Stupava na roky 2024-2030 – **Oznámenie o SD**



Ciele navrhovaného riešenia pre územie mesta Stupava

V rámci prípravných prác boli predbežne identifikované nasledovné **hlavné (strategické) ciele strategického dokumentu**:

V rámci oblasti Inštitucionálna spolupráca, digitalizácia a smart riešenia bol definovaný strategický cieľ: **Zvýšiť mieru informatizácie v rámci úradu, aj vo vzťahu k službám pre obyvateľov mesta, a zlepšiť efektívnosť služieb mestského úradu a rozhodovania.**

V rámci oblasti Kultúra a umenie bol definovaný strategický cieľ: **Naplňovať jasnú víziu rozvoja mesta Stupava, s dôrazom na vytvorenie podmienok (vrátane materiálových, priestorových a ľudských) podporujúcich kultúru a umenie.**

V oblasti Školstvo a vzdelávanie bol definovaný cieľ: **Zvýšiť kvalitu a dostupnosť vzdelávacieho systému na území Stupavy.**

V oblasti Šport, turizmus a voľný čas bol definovaný cieľ: **Skvalitniť ponuku športových a rekreačných služieb pre obyvateľov a návštevníkov Stupavy.**

V oblasti Územný rozvoj a doprava bol definovaný cieľ: **Podporovať koordinovaný rozvoj územia, a rozvoj udržateľnej mobility.**

V oblasti Životné prostredie a energetika bol definovaný cieľ: **Zvýšiť energetickú efektívnosť, využívanie obnoviteľných zdrojov energie, a odolnosť územia mesta voči klimatickej zmene.**



II.1 Kľúčové výzvy a problémy pre územie mesta Stupava

V rámci prípravných prác boli predbežne identifikované nasledovné **kľúčové výzvy a problémy, pre územie mesta Stupava**, na ktoré sa bude strategický dokument zameriavať. Kľúčové výzvy sú zoskupené do jednotlivých tematických oblastí.

V oblasti Územný rozvoj a doprava

- Preťažená komunikácia vedúca cez centrum mesta (dochádzka do práce a školy do Bratislavy a okolia),
- Absencia mestského obchvatu a diaľničného napojenia v severnej časti územia,
- Koncentrácia funkcií na jednom mieste (napríklad plocha ZŠ, alebo centrum mesta – obchody a služby,...),
- Absencia možnosti využívať koľajovú dopravu,
- Absencia systému cyklotrás na území mesta, pre mesto krátkych vzdialeností;
- Nevyhovujúci stav cyklistických trás – jedná sa o značené cyklotrasy, nie separované cyklochodníky;
- Nedostatočné upokojenie a organizácia dopravy;
- Absencia občianskej vybavenosti – denný stacionár, poliklinika, jasle, stredná škola, dom dôchodcov, centrum voľného času;
- Nedostatočná kapacita ČOV [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“],
- Zlý stav technickej infraštruktúry (vodovodné potrubie), čo spôsobuje výrazné straty v rozpočte mesta [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“],
- Nedostatočne definované podmienky výstavby (budovanie súvisiacej dopravnej a technickej infraštruktúry).
- Naďalej sa zvyšujúci dopyt po výstavbe, ktorá je neregulovaná, slabo regulovaná nová výstavba – riziko vzniku „satelitov“ v území,
- Zvyšujúci sa dopyt na obsluhu územia, kvalitu a kapacitu technickej infraštruktúry a ďalších funkcií;
- Vzhľadom na nedostatočnú kapacitu ČOV hrozí obmedzenie ďalšieho napájania objektov [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“]
- Nedostatočné finančné zdroje zo strany štátu a kraja na rozvoj dopravnej infraštruktúry,
- Nízka intenzita výziev pre budovanie infraštruktúry v oblasti dopravy, pre regionálnu úroveň, a administratívna náročnosť celého procesu výstavby dopravnej infraštruktúry.

V oblasti Školstvo a vzdelávanie

- Nedostatočné kapacity v už existujúcich vzdelávacích zariadeniach (najmä MŠ),
- Fungovanie ZUŠ v prenajatých priestoroch,
- Absencia zariadenia starostlivosti o deti vo veku do 3 rokov (jasle),
- Zlý technický stav vzdelávacích zariadení (nedostatočné zázemie pre zamestnancov, absencia zateplenia, zlý stav striech, ...);
- Absencia špecializovaného vzdelávacieho zariadenia (v správe mesta) pre deti so zdravotným znevýhodnením,
- Nedostatočná ponuka celoživotného vzdelávania (napr. Kurzy IT gramotnosti).
- Zle nastavené prioritné oblasti rozvoja - absencia štátnej podpory umeleckých vzdelávacích zariadení (ZUŠ) – podpora len všeobecného vzdelávania (MŠ, ZŠ),
- Neexistujúce finančné možnosti pre budovanie a rozširovanie zariadení typu ZUŠ zo štátnych, európskych zdrojov,



- Zmeny v legislatíve - povinné prijímanie 3 a 4-ročných detí do MŠ,
- Neočakávané zmeny v legislatíve týkajúce sa fungovania škôl a vzdelávania s dopadom na mestský rozpočet (najmä financovanie originálnych kompetencií),
- Očakávaný nárast počtu detí a žiakov so špeciálnymi pedagogickými potrebami.

V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus

- Chýbajúce športoviská (pre mládež, plaváreň, zimný štadión),
- Absencia multifunkčnej haly,
- Absencia športoviska, ktoré by spĺňalo technické normy na registrované súťaže,
- Chýba jasný manažment rozdeľovania užívania športovísk,
- Zlý stav už existujúcich športovísk – telocvične/tenisových kurtov,
- Absencia turistických trás (s rôznymi úrovňami náročnosti, značenie, zastavenia, pridaná hodnota – dopĺňajúca infraštruktúra), zanedbané už existujúce turistické trasy
- Nedostatočná propagácia mesta, chýbajúca turistická informačná kancelária, chýbajúce doplnkové turistické informácie pre obyvateľov aj návštevníkov (absencia mestskej turistickej mapy, propagačných materiálov a pod.),
- Zlá komunikácia s poskytovateľmi externých zdrojov,
- Chýbajúca športová infraštruktúra a kultúrno-turistická infraštruktúra v celej Stupave,
- Nepredvídateľné zmeny v národnej legislatíve a z toho plynúce dodatočné finančné požiadavky pre obce a mestá,
- Problém vlastníckych a majetko-právnych pomerov pri budovaní, obnove športovej alebo rekreačnej infraštruktúry.

V oblasti Kultúra a umenie

- Absencia pravidelnej systematickej komunikácie medzi inštitúciami, organizáciami, mestom a obyvateľmi,
- Nedostatočné priestorové (zlý technický stav) aj personálne (chýbajúci učitelia) podmienky pre ďalšie prevádzkovanie ZUŠ,
- Viaceré kultúrno-spoločenské objekty sú v zlom technickom stave (ZUŠ, Troyerova kúria, múzeum Ferdiša Kostku),
- Energetická náročnosť – vysoké náklady na prevádzku budov,
- Absencia väčšieho kultúrno-spoločenského objektu (s kapacitou aspoň 250 ľudí),
- Chýbajúce externé finančné zdroje na podporu kultúry a umenia,
- Nárast počtu obyvateľ bez záujmu o dianie v meste,
- Slabá (finančná) podpora kultúry a umenia zo strany štátu,
- Zle nastavené prioritné oblasti rozvoja - absencia štátnej podpory umeleckých vzdelávacích zariadení (ZUŠ) – podpora len všeobecného vzdelávania (MŠ, ZŠ).

V oblasti Životné prostredie a energetika

- Absencia koncového spracovateľa, ktorý by spracoval bioodpad (kuchynský aj záhradný);
- Nedostatočné kapacitné podmienky zberného dvora (nutné dobudovať) a jeho nevyhovujúca lokalizácia (blízkosť obytnej zóny);
- Modernizačný dlh vozidlového parku VPS, na zvážanie odpadu;
- Vysoké kvalitatívne a finančné nároky na údržbu zelene a verejných priestranstiev, ktoré sa každoročne zvyšujú;



- Absencia strategického dokumentu na údržbu zelene, PASSPORT-u zelene a údajov vyobrazených pomocou GIS aplikácie;
- Absencia strategického dokumentu (manuál verejných priestranstiev) zhoršuje možnosť samosprávy ovplyvňovať a pripomienkovať developerské investičné projekty;
- Havarijný stav technickej infraštruktúry (mestský vodovod);
- Dažďová voda ma zvod do kanalizácie odpadových vôd;
- Absencia kompostoviska/kompostárne;
- Vysoký investičný dlh mesta v rámci spracovania odpadov, pričom sa náklady na údržbu kontinuálne zvyšujú;
- Zlý technický stav ČOV – absencia autonómneho riadenia prečerpávania vôd v ČOV;
- Absencia analýzy stavu energetickej náročnosti budov;
- Mestské pozemky pod VVN, ktoré nie sú využívané na výrobu energie;
- Absencia možnosti spracovávať/odpredávať kal, ktorý vzniká pri čistení vôd v ČOV;
- Nedostatočné povedomie obyvateľov o separovaní odpadov.

V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia.

- Absencia jednotnej mestskej aplikácie,
- Slabé povedomie o aplikácií V obraze,
- Zlý technický stav infraštruktúry (slabý signál v niektorých oblastiach Stupavy),
- Zastaraný a poddimenzovaný technický stav IT infraštruktúry v rámci MÚ a mestských organizácií;
- Silné zastúpenie obyvateľstva, ktoré nevyužíva elektronické služby mesta;
- Absencia podnikateľskej zóny/zázemia (administratívne služby, IT, výskum, ...);
- Slabá koordinácia/organizácia spolupráce medzi organizáciami a inštitúciami;
- Zlý technický stav kamerového systému,
- Legislatívne podmienky fungovania elektronických služieb, ochrana osobných údajov,
- Slabé povedomie obyvateľov ohľadom využívania elektronických služieb,
- Slabšie zručnosti staršej generácie v oblasti IKT a využívania elektronických služieb a technológií
- Nízka miera počítačových zručností (slabá výučba IKT na školách,...);
- Problém s financovaním a personálnymi kapacitami pri zavádzaní smart riešení,
- Nízka intenzita výziev na prekladanie projektov v oblasti IKT, financovaných z fondov EÚ;
- Nízka intenzita realizácie projektov spolufinancovaných z EŠIF – z dôvodu vysokej administratívnej náročnosti.

V oblasti Sociálne veci

- Absencia možnosti poskytovať opatrovateľskú a sociálnu službu.

V rámci oblasti sociálnych vecí je vypracovávaný samostatný strategický dokument KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STUPAVA NA ROKY 2023 – 2030. Komunitný plán ma za úlohu zabezpečiť kvalitné sociálne služby pre všetkých obyvateľov mesta. V rámci tohto strategického dokumentu boli definované 3 oblasti: Seniori a osoby so zdravotným postihnutím, Osoby ohrozené sociálnym vylúčením a Rodina a deti.

Bližší opis jednotlivých kľúčových výziev a problémov bude obsiahnutý v Komunitnom pláne sociálnych služieb mesta Stupava na roky 2023-2030.



II.2 Návrhy kľúčových riešení pre územie mesta Stupava

Zároveň boli predbežne identifikované aj **návrhy kľúčových riešení pre územie mesta Stupava**, ktoré budú predmetom spresňovania počas tvorby strategického dokumentu. Jednotlivé návrhy boli zoskupené podľa príslušných tematických oblastí (priorít).

V oblasti Územný rozvoj a doprava

- Podporiť vybudovanie mestského obchvatu (napríklad vo forme spracovania štúdie realizovateľnosti – dokumentácie pre územné rozhodnutie),
- Vypracovať stratégiu rozvoja dopravy na území mesta (napr. Generel dopravy,...),
- Podporovať realizáciu rozvoja koľajovej dopravy (napríklad vo spracovanie štúdie realizovateľnosti – dokumentácie pre územné rozhodnutie),
- Modernizovať infraštruktúru verejnej dopravy - autobusové zástavky,
- Realizovať rekonštrukciu autobusovej stanice – vybudovať prestupný terminál s nadväznosťou na integrovanú dopravu,
- Budovať cyklistické prepojenia – cyklotrasy s okolitými sídlami,
- Budovať doplnkovú infraštruktúru pre rozvoj a podporu cyklodopravy,
- Budovať a modernizovať pešie komunikácie a prepojenia – chodníky a priechody pre chodcov,
- Budovať a modernizovať miestne komunikácie a plochy statickej dopravy (parkovacie plochy),
- Budovať a modernizovať technickú infraštruktúru – verejný vodovod, verejnú kanalizáciu a ČOV,
- Modernizovať a obnovovať zberný dvor – strojno-technické zabezpečenie,
- Kontinuálne obnovovať technickú infraštruktúru VPS,
- Modernizovať a transformovať zdravotné stredisko,
- Výstavba novej ZŠ v Stupave,
- Zriadiť zariadenia sociálnej starostlivosti (napr. domov dôchodcov, denný stacionár,...),
- Zriadiť letné kúpalisko/plaváreň,
- Podporovať vznik vhodne odborovo orientovanej strednej školy, v spolupráci s BSK,
- Zriadiť CVČ.

V oblasti Školstvo a vzdelávanie

- Vytvoriť nové miesta (kapacity) – vybudovať nové materské školy/rozšíriť kapacity už existujúcich materských škôl,
- Znížiť energetickú náročnosť budov vzdelávacích inštitúcií,
- Zabezpečiť lepšie podmienky pre vzdelávanie žiakov základnej školy – vybudovať novú ZŠ (1.-9. ročník),
- Vyriešiť otázku ZUŠ – kde a ako bude prevádzkovaná.

V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus

- Dobudovať športovú a voľnočasovú infraštruktúru (najmä nové ihriská pre neorganizované športy a individuálne športovanie, ihrisko na registrované turnaje),
- Vytvoriť manažment rezervácie športovísk pre obyvateľov mesta (ako súčasť celomestskej aplikácie),



- Zabezpečiť prípravné práce (vytipovanie lokality, vypracovaná projektová dokumentácia) pre vybudovanie plavárne/kúpaliska,
- Revitalizovať objekt hradu Pajštún a jeho súvisiace zázemie (okolie),
- Zadefinovať nový koncept festivalu „Dni zelá“ (nová perspektíva, vízia a spôsob realizácie festivalu).

V oblasti Kultúra a umenie

- Vyriešiť otázky fungovania a prevádzkovania Základnej umeleckej školy (prepojenie na tému Školstvo),
- Podporovať kultúrno-spoločenské podujatia a organizácie (podpora ZUŠ a modernizácia priestorov a zázemia MKIC),
- Zlepšiť podmienky pre realizáciu kultúrno-spoločenských akcií s väčšou kapacitou,
- Budovať tematicko-náučné chodníky,
- Vytvoriť platformy na komunikáciu zriaďovanej aj nezriaďovanej kultúry na území mesta – nositeľom MKIC,
- Podporovať kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia.

V oblasti Životné prostredie a energetika

- Rekonštruovať a modernizovať siete verejných vodovodov, ktoré sú v havarijnom stave,
- Rekonštruovať a zvýšiť kapacitu ČOV,
- Realizovať adaptačné opatrenia,
- Revitalizovať verejné priestranstvá a mestskú zeleň,
- Lepšie využívať OZE, a dbať (usilovať sa) o znižovanie energetickej náročnosti objektov v správe mesta,
- Rozšíriť kapacity a služby zberného dvora,
- Zvyšovať povedomie a zodpovednosť v oblasti separovania odpadu,
- Vypracovať strategické dokumenty (Adaptačná a energetická stratégia, Manuál verejných priestranstiev, Pasport zelene a iné).

V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia.

- Inovovať webstránku/zabezpečiť novú komplexnú aplikáciu mesta,
- Modernizovať technickú vybavenosť miestneho úradu a mesta, využívajúc SMART riešenia,
- Budovať SMART infraštruktúru v spolupráci so súkromným sektorom (napr. chráničky na jednoduchšie rozvíjanie siete, budovanie optickej siete,...),
- Zvýšiť bezpečnosť mesta (kamerové systémy),
- Zabezpečiť územno-technické podmienky pre vybudovanie podnikateľského zázemia v rámci mesta (napríklad IT hub-u),
- Podporovať a rozvíjať marketing existujúcich elektronických služieb a vzdelávania v oblasti používania IKT,



- Systematicky pracovať s priestorovými informáciami – napr. GIS mesta,
- Zaviesť systém riadenia kvality v samospráve (CAF alebo ekvivalent).

V oblasti Sociálne veci

V rámci oblasti sociálnych vecí je vypracovávaný samostatný strategický dokument KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STUPAVA NA ROKY 2023 – 2030. Komunitný plán ma za úlohu zabezpečiť kvalitné sociálne služby pre všetkých obyvateľov mesta. V rámci tohto strategického dokumentu boli definované 3 oblasti:

- Seniori a osoby so zdravotným postihnutím,
- Osoby ohrozené sociálnym vylúčením a
- Rodina a deti.

Bližší opis jednotlivých kľúčových riešení bude obsiahnutý v Komunitnom pláne sociálnych služieb mesta Stupava na roky 2023-2030.



Obsah

Predpokladaný obsah dokumentu bol zostavený berúc do úvahy Metodiku tvorby PHRSR 2020, verzia: 1.0.4, február 2022 (zdroj: MIRRI SR). Štruktúra obsahu zároveň zohľadnila aj okruhy tém analyzované v rámci regionálnej stratégie Bratislavského samosprávneho kraja, ktorá bola schválená v polovici roku 2021.

Predpokladaný obsah PHRSR

- A ÚVOD
 - A.1 Inštitucionálne východiská
 - A.1.1 Legislatíva upravujúca tvorbu a implementáciu PHRSR
 - A.2 Obsahové východiská
 - A.2.1 Zdôvodnenie potreby spracovania PHRSR
 - A.2.2 Definícia územia pre spracovanie PHRSR a územnej štruktúry stratégie PHRSR
 - A.2.3 Relevantné vstupy z nadradených programových a strategických dokumentov
 - A.2.4 Zhodnotenie implementácie doterajších stratégií
 - A.2.5 Územné plánovanie
 - A.2.6 Informácia o procese participatívnej tvorby PHRSR
- B ANALYTICKÉ VÝCHODISKÁ
 - B.1 Analýza východiskovej situácie
 - B.1.1 Identifikácia územia
 - B.1.2 Sociálno-ekonomická analýza
 - B.1.3 Územno-technická analýza
 - B.1.4 Bezpečnosť
 - B.1.5 Prírodno-environmentálna analýza
 - B.1.6 Inštitucionálno-organizačná analýza
 - B.2 Kľúčové trendy vývoja
 - B.3 Identifikácia potenciálov, výziev, limitov a problémov
 - B.4 Výstupy SWOT analýzy
 - B.5 Strom výziev a problémov
- C ROZVOJOVÁ STRATÉGIA
 - C.1 Intervenčná logika stratégie
 - C.2 Vízia rozvoja



- C.3 Ciele rozvoja
- C.4 Priority rozvoja mesta
- D REALIZAČNO-FINANČNÁ ČASŤ
- D.1 Inštitucionálne zabezpečenie implementácie PHRSR
- D.1.1 Základná štruktúra inštitucionálneho zabezpečenia
- D.2 Monitorovanie a hodnotenie
- D.2.1 Monitorovanie
- D.2.2 Hodnotenie
- D.3 Akčný plán mesta Stupava
- D.4 Finančné špecifiká
- E ZÁVER
- F PRÍLOHY



Uvažované variantné riešenia zohľadňujúce ciele a geografický rozmer strategického dokumentu

V rámci prác na PHRSR sa neuvažuje s variantným návrhom stratégie. Rozvojová stratégia bude spracovaná ako invariantná. Strategický dokument bude, v zmysle metodických pokynov, pokrývať celé územie mesta.

Riešeným územím je územie mesta Stupava. Mesto Stupava susedí s katastrálnymi územiami obcí Borinka, Lozorno, Marianka, Vysoká pri Morave, Zohor a Bratislava – Záhorská Bystrica. Blízka časová dostupnosť je aj do okresného mesta Malacky.

Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania

Vecný a časový harmonogram realizácie tvorby strategického dokumentu bol zostavený tak, aby zastrešoval všetky fázy a aktivity tvorby strategického dokumentu. Indikatívny harmonogram zároveň zahŕňa aj aktivity spojené s procesom posudzovania vplyvov na životné prostredie a zdravie.

Vecný a časový harmonogram realizácie tvorby strategického dokumentu

Apríl až máj 2023 | PRÍPRAVA PODKLADOV

Počas týchto mesiacov boli spoločne s pracovníkmi z úradu, poradných komisií zastupiteľstva, nezávislými odborníkmi, členmi pracovných skupín a ďalšími partnermi, zahájené prípravné práce, zamerané najmä na zber podkladov a podnetov z interných materiálov mesta.

Apríl až jún 2023 | ZASADNUTIA PRACOVNÝCH SKUPÍN A TVORBA STRATÉGIE

V období mesiacov apríl až jún sa realizovali stretnutia pracovných skupín. Tie sú zložené zo zástupcov kľúčových aktérov pôsobiacich na území mesta. V rámci zasadnutí s jednotlivými pracovnými skupinami, ktoré boli rozdelené na základe šiestich tematických oblastí, sa identifikovali problémy a výzvy, ktorým mesto čelí alebo ich bude musieť v budúcnosti riešiť. K daným výzvam a problémom sa následne identifikovali a navrhli kľúčové riešenia vo forme projektov, ktoré by ponúkali riešenie na dané problémy a výzvy.

Máj až jún 2023 | ONLINE A OFFLINE ZBER PODNETOV

V druhej polovici mája bol spustený dotazníkový prieskum, ktorý trval približne do polovice júna. Zber podnetov z dotazníkového prieskumu bol realizovaný online aj offline (tlačenou) formou. Dotazník je orientovaný na všetky oblasti rozvoja mesta. Po zbere všetkých vyplnených dotazníkov (online aj offline formy) bude nasledovať vyhodnotenie v agregovanej podobe.

Jún až september 2023 | PREZENTÁCIA NÁVRHU STRATEGICKÉHO DOKUMENTU (STUPAVA 2030)

Návrh strategického dokumentu bude predstavený verejnosti a verejne prerokovaný.

Júl až september 2030 | FINALIZÁCIA STRATEGICKÉHO DOKUMENTU

V tomto kroku sa spracuje finálna podoba strategického dokumentu. Zpracujú sa doň zistenia z jednotlivých analýz, prieskumov, dotazníkov a taktiež pripomienok, ktoré boli vznesené.

Október 2023 | PREROKOVANIE NA ZASTUPITEĽSTVE

V poslednom kroku je potrebné, aby navrhnutý strategický dokument Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava (Stupava 2030) na roky 2024 až 2030, bol na rokovaní mestského



zastupiteľstva schválený. Po jeho úspešnom schválení dochádza k jeho následnej implementácii, podľa spoločného plánu.

Vzťah k iným strategickým dokumentom

Za kľúčový nadnárodný strategický dokument môžeme považovať Agendu OSN pre udržateľný rozvoj 2030 (Agenda 2030), ktorá je súhrnom globálnych záväzkov, ktorými medzinárodné spoločenstvo reaguje na najzávažnejšie výzvy súčasnosti, ako sú zmena klímy, chudoba, zvyšujúce sa ekonomické a sociálne nerovnosti alebo neudržateľnosť prevládajúcich vzorcov výroby a spotreby sú komplexné a navzájom previazané problémy. Agenda udržateľného rozvoja obsahuje 17 cieľov v oblasti udržateľného rozvoja a 169 súvisiacich čiastkových cieľov, ktoré vyvažujú tri aspekty udržateľného rozvoja – ekonomický, sociálny a environmentálny. Slovenská republika sa k implementácii Agendy 2030 prihlásila v dokumente Východiská implementácie Agendy 2030 pre udržateľný rozvoj schválenom uznesením vlády č. 95/2016.

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené kľúčové strategické, resp. plánovacie dokumenty, ktoré budú východiskom pre tvorbu PHRSR mesta Stupava. Spravidla sa jedná o dokumenty s časovým rámcom spadajúcim do programového obdobia PHRSR mesta (teda do roku 2030).

Prehľad kľúčových strategických dokumentov

Názov dokumentu	Subjekt, ktorý dokument obstaral/schvaľoval	Časové zameranie	Relevantnosť k spracovávanému PHRSR
Národné priority implementácie Agendy 2030	Úrad vlády SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Vízia a stratégia rozvoja SR 2030	Úrad vlády SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Operačný program Slovensko 2021-2027	Úrad vlády SR	Do roku 2030	stredná miera (definovanie smerovania EÚ fondov na Slovensku)
Ďalšie sektorálne strategické dokumenty pre územie Slovenska	ministerstvá	rôzne – spravidla do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy – aktualizácia	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Akčný plán pre implementáciu stratégie adaptácie SR na zmenu klímy	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Vedúci! Horia obce!	Ministerstvo životného prostredia SR	nedefinované	smerný dokument
PHRSR BSK 2021-2027 (s výhľadom do roku 2030)	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadriadený strategický dokument



			v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia rozvoja cestovného ruchu v Bratislavskom kraji do roku 2030	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Stratégia rozvoja zdravotnej starostlivosti v Bratislavskom samosprávnom kraji na roky 2022 - 2026	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia sociálnej inklúzie Bratislavského kraja na roky 2020 - 2030	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Revitalizácia krajiny s ohľadom na dôsledky klimatickej zmeny v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Adaptačný plán Bratislavského samosprávneho kraja na zmenu klímy	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia ochrany a využívania zdrojov povrchovej a podzemnej vody v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Akčný plán Koncepcie ochrany a využívania zdrojov povrchovej a podzemnej vody v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Akčný plán na presadzovanie ochrany lesov na území Bratislavského samosprávneho kraja v zmysle Memoranda o spolupráci a spoločnom postupe pri ochrane lesov – analytická časť	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Katalóg adaptačných opatrení miest a obcí BSK na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Plán udržateľnej mobility Bratislavského samosprávneho kraja	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Územný plán mesta	Mesto Stupava	Dlhodobé (približne do roku 2030/2050)	Vysoká miera relevantnosti-základný plánovací dokument mesta



Komunitný plán sociálnych služieb (v príprave)	Mesto Stupava	Strednodobé (do roku 2030)	Podkladové sektorové dokumenty, dokument je v príprave, čiastkové výstupy budú zapracované do PHRSR mesta
Programový rozpočet mesta na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025	Mesto Stupava	Krátkodobé (do roku 2023)	Projektové zámery, investičné aktivity
Koncepcia využitia GES Verejné osvetlenie mesta Stupava	Mesto Stupava	Nedefinované	Projektové zámery, investičné aktivity



Orgán kompetentný na jeho prijatie

V zmysle § 8, ods. 5) zákona 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov dokument „program rozvoja obce“ (resp. program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce) schvaľuje obecné zastupiteľstvo. V tomto prípade, teda orgánom kompetentným na prijatie (resp. schválenie) Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava, je **Mestské zastupiteľstvo v Stupave**.

Druh schvaľovacieho dokumentu

Uznesenie Mestského zastupiteľstva v Stupave.



III Základné údaje o predpokladaných vplyvoch strategického dokumentu na životné prostredie vrátane zdravia

III.1 Požiadavky na vstupy

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené indikatívne (predbežné) informácie o finančných prostriedkoch na realizáciu PHRSR mesta (teda na realizáciu plánovaných investičných aj neinvestičných projektov), ako aj o ľudských a materiálnych zdrojoch potrebných na prípravu a následnú realizáciu PHRSR mesta.

Finančné zdroje (externé + interné)	Spolu: 30 mil. EUR Pozn.: Kalkulácia očakávaných finančných zdrojov bola zostavená na základe aktuálneho prehľadu projektových zámerov na území mesta, zisteného v rámci prípravných prác. Uvedené finančné zdroje zahŕňajú vlastné zdroje mesta, ako aj cudzie zdroje (napr. EŠIF, EIB). Zároveň uvedené zdroje môžu zahŕňať aj zdroje iných subjektov, realizujúcich svoje projekty na území mesta, a to najmä v oblasti dopravnej infraštruktúry.
Ľudské zdroje	Koordinátorom implementácie PHRSR bude prednostka mestského úradu. Tvorbou samotného strategického dokumentu je poverené Oddelenie všeobecnej a vnútornej správy, prípravou jednotlivých projektov bude, v rámci implementácie PHRSR, poverené Oddelenie projektov.
Materiálne zdroje	Realizácia aktivít súvisiacich s implementáciou PHRSR sa bude realizovať s využitím existujúcich materiálno-technologických kapacít mestského úradu. Väčšina predpokladaných rozvojových aktivít sa bude realizovať v rámci zastavaného územia mesta Stupava a bude sa jednať o rekonštrukcie alebo modernizácie existujúcich objektov. V prípade výstavby nových objektov sa jednotlivé vhodné lokality budú vyberať s ohľadom na podmienky definované v rámci aktuálne platnej územnoplánovacej dokumentácie mesta. Časť aktivít je organizačného charakteru bez priamych požiadaviek na materiálne zdroje. V prípade niektorých projektov ako sú líniové stavby ako napr. budovanie cyklotrás sa budú rešpektovať špecifické požiadavky pri samotnom procese posudzovania vplyvov na životné prostredie. Treba však poznamenať, že budovanie takýchto stavieb sa musí realizovať v súlade s nadradenou dokumentáciou na úrovni kraja.

Ďalšie vstupy strategického dokumentu sú zamerané na viacero oblastí:

- analýza aktuálnych strategických a koncepcných dokumentov,
- základnú charakteristiku mesta,



- sociálno-ekonomická analýza (ľudské zdroje a demografická analýza, sociálna inklúzia, ekonomika a hospodárstvo, výskum a vývoj, kultúra, občianska vybavenosť, digitalizácia a informatizácia, analýza financovania),
- územno-technická analýza (dopravná infraštruktúra, technická infraštruktúra, bezpečnosť),
- prírodno-environmentálna analýza (odpadové hospodárstvo, environmentálne limity, environmentálne záťaže, ovzdušie, voda a pôda, klimatické podmienky a dopady zmeny klímy),
- inštitucionálno-organizačná analýza,
- analýza potenciálu územia mesta a jeho limity,
- SWOT analýza – identifikácia silných, slabých stránok územia a definovanie príležitostí a ohrození,
- zámery zozbierané v rámci pracovných skupín zástupcov mesta a vybraných organizácií,
- identifikácia problémov.

III.2 Údaje o výstupoch

Stratégia rozvoja mesta bude pripravená v súlade so smerovaním a prioritami rozvoja, definovanými v rámci nadradeného strategického dokumentu-Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021-2027 (s výhľadom do roku 2030).

Zástupcovia mesta sa aktívne podieľali na príprave regionálnej stratégie, a to najmä prostredníctvom formulovania kľúčových výziev a problémov ako aj projektov na úrovni mesta. Tieto projektové zámery predstavujú základ aj pre tvorbu aktuálnej stratégie rozvoja mesta.

Predpokladaným výstupom stratégie bude súbor opatrení a aktivít, ktoré budú logicky zoskupené tak, aby spoločne plnili definované ciele a očakávané výsledky.

Príspevok k plneniu očakávaných výsledkov regionálnej stratégie zo strany mesta (projektov realizovaných na území mesta)

V rámci oblasti V oblasti Územný rozvoj a doprava sa budú vytvárať podmienky pre lepšie plánovanie a následný rozvoj mesta, pomocou skvalitnených rozhodovacích procesov a tvorbou strategických dokumentov. Zároveň sa budú modernizovať cestné úseky, realizovať opatrenia na odľahčenie dopravy z cesty I/2 (napr. rekonštrukcia, dobudovanie miestnych ciest, priechody pre chodcov a pod.) a budovať záchytné parkoviská. V rámci ďalších aktivít sa budú vytvárať organizačné a územnotechnické podmienky pre v budúcnosti realizované líniové stavby (napr. mestský obchvat, preložky). V neposlednom rade sa bude podporovať koľajová, nemotorová a verejná doprava, hlavnou formou budovania TIOP-ov, modernizáciou a výstavbou cyklistických prepojení a chodníkov pre peších.



V rámci oblasti V oblasti Školstvo a vzdelávanie sa bude mesto zameriavať na budovanie kapacít vzdelávacích inštitúcií a modernizáciu zázemia týchto inštitúcií. V rámci budovania kapacít sa bude sústrediť na budovanie kapacít inštitúciách poskytujúcich predprimárne vzdelanie, základné vzdelanie a základné umelecké vzdelanie. V otázke modernizácie zázemia sa bude klásť dôraz na budovanie jedální, telocviční a na revitalizáciu areálov týchto objektov. Okrem priestorových podmienok sa bude táto oblasť zberať aj podporou zlepšenia podmienok v personálnej oblasti.

V rámci oblasti V oblasti Životné prostredie a energetika sa mesto bude zameriavať na zmodernizovanie technickej infraštruktúry – verejného vodovodu, verejnej kanalizácie a ČOV. Pre podporu mikroklimy sa budú realizovať adaptačné opatrenia a revitalizovať verejné priestranstvá. Pomocou rekonštrukcie a modernizácie budov sa bude znižovať ich energetická náročnosť a zároveň sa budú podporovať opatrenia na budovanie nízkouhlíkového hospodárstva, a to aj formou podpory využívania OZE. Zároveň sa v rámci tejto oblasti bude mesto snažiť znížiť množstvo komunálneho odpadu a zvýšiť mieru recyklácie a zhodnocovania odpadov, formou opatrenia na prechádzanie vzniku odpadov, modernejšou infraštruktúrou a vybavením pre odpadové hospodárstvo a snahou prevádzkovať úrad v bezodpadovej podobe. V neposlednom rade bude mesto dbať na to, aby sa v obyvateľov mesta zvýšila environmentálna zodpovednosť v oblasti životného prostredia, pomocou aktivít v miestnom ekocentre.

V rámci oblasti V oblasti Kultúra a umenie sa zabezpečí poskytovanie zázemia (stoly, pódium, zvuková technika, ...) pre kultúrno-spoločenské podujatia. Bude sa pokračovať v obnove a modernizácii kultúrno-spoločenských a pamiatkových objektov, pričom sa bude dbať na zlepšenie energetickej náročnosti týchto objektov. Pre lepšiu komunikáciu, koordináciu, kooperáciu a manažment medzi jednotlivými inštitúciami a organizáciami bude zriadený komunikačný kanál, pomocou ktorého sa zabezpečí aj lepšia podpora a zviditeľnenie kultúrno-spoločenských akcií.

V rámci oblasti V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia sa pre zvýšenie bezpečnosti posilní kamerový systém. Pre podporu digitalizácie sa rozšíri bezplatná WIFI sieť, ktorá bude slúžiť nie len obyvateľom ale aj návštevníkom. Pre ľahší a hlavne prehľadnejší prístup k informáciám, údajom a dátach o meste bude slúžiť inovovaná webstránka mesta a interaktívny GIS mesta. Lepšiu prácu a tvorbu s dokladmi a podkladmi, ktoré zabezpečia kvalitnejšie rozhodovacie procesy v samospráve sa zaisťujú zavedením systému riadenia kvality v samospráve – napríklad pomocou CAF.

V rámci oblasti V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus budovanie novej športovej haly, ďalších nových športovísk a cyklotrás a revitalizácia už existujúcich športovísk, ktoré budú prístupné pre všetkých obyvateľov a skupiny – individuálnych športovcov, kluby, združenia, organizácie a osoby so zdravotným znevýhodnením. Okrem toho sa budú podporovať regionálne produkty a regionálny turizmus, s dôrazom na podporu regionálnej a cezhraničnej spolupráce. Zároveň sa dobuduje turistická a cyklistická doplnková infraštruktúra.



III.3 Údaje o priamych a nepriamych vplyvoch na životné prostredie

Problematika životného prostredia, prírodných podmienok a ochrany prírody a krajiny bude spracovaná v kapitole B.1.5 Prírodno-environmentálna analýza. Samotná kapitola strategického dokumentu sa bude zaoberať identifikáciou najvýznamnejších problémov na území mesta z hľadiska životného prostredia a následne budú definované ciele, ktoré slúžia na elimináciu alebo zmiernenie týchto problémov. Riešením environmentálnych problémov a aj problémami iných oblastí ako napr. doprava, technická infraštruktúra alebo občianska vybavenosť sa zaoberá strategická časť, kde budú definované súbory opatrení a skupiny projektov, ktorých úloha je zlepšiť stav v danej oblasti.

Požiadavka na kvalitné životné prostredie bude súčasťou stanoveného strategického cieľa v oblasti kvalitného udržateľného životného prostredia a bude zohľadnená aj pri špecifikácii priorít, ktorých cieľom je naplnenie strategických cieľov ako napr. „**Zvýšiť energetickú efektívnosť, využívanie obnoviteľných zdrojov energie, a odolnosť územia mesta voči klimatickej zmene**“.

V oblastiach Životné prostredie a energetika sa predpokladajú najmä tieto aktivity (v zmysle kompetencií mesta):

- Rekonštruovať a modernizovať siete verejných vodovodov, ktoré sú v havarijnom stave,
- Rekonštruovať a zvýšiť kapacitu ČOV,
- Realizovať adaptačné opatrenia,
- Revitalizovať verejné priestranstvá a mestskú zeleň,
- Lepšie využívať OZE, a dbať (usilovať sa) o znížovanie energetickej náročnosti objektov v správe mesta,
- Rozšíriť kapacity a služby zberného dvora,
- Zvyšovať povedomie a zodpovednosť v oblasti separovania odpadu,
- Vypracovať strategické dokumenty (Adaptačná a energetická stratégia, Manuál verejných priestranstiev, Pasport zelene a iné).

Z uvedeného vyplýva, že viaceré navrhované aktivity a opatrenia strategického dokumentu sú zamerané na posilnenie starostlivosti o územie mesta a na zlepšenie stavu dotknutého životného prostredia. **Realizáciou väčšiny uvažovaných aktivít sa predpokladá výrazné pozitívne ovplyvnenie kvality životného prostredia v meste.**

Pri realizácii navrhovaných aktivít môže dôjsť k dočasným negatívnym vplyvom zaťažujúcim bezprostredné okolie ako napríklad zvýšená prašnosť, zaťaženie hlukom, rušenie živočíšstva, narušenie vegetačného krytu alebo okolitého terénu. **Uvedené negatívne vplyvy budú dočasného charakteru a po realizácii aktivity by mali byť eliminované.**

Vzhľadom k charakteru strategického dokumentu je náročné posúdiť konkrétne negatívne vplyvy jednotlivých aktivít a ich projektov. Strategický dokument bude disponovať zásobníkom projektov ale nie je jeho úlohou zozbierať konkrétne technické riešenia týchto projektov.



Možné riziká súvisiace s implementáciou strategického dokumentu budú eliminované aj v povoľovacích procesoch jednotlivých zámerov vyplývajúcich so strategického dokumentu, v rámci ktorých zábery **podliehajú samostatnému posudzovaniu predpokladaných vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. v aktuálnom znení.**

III.4 Vplyv na zdravotný stav obyvateľstva

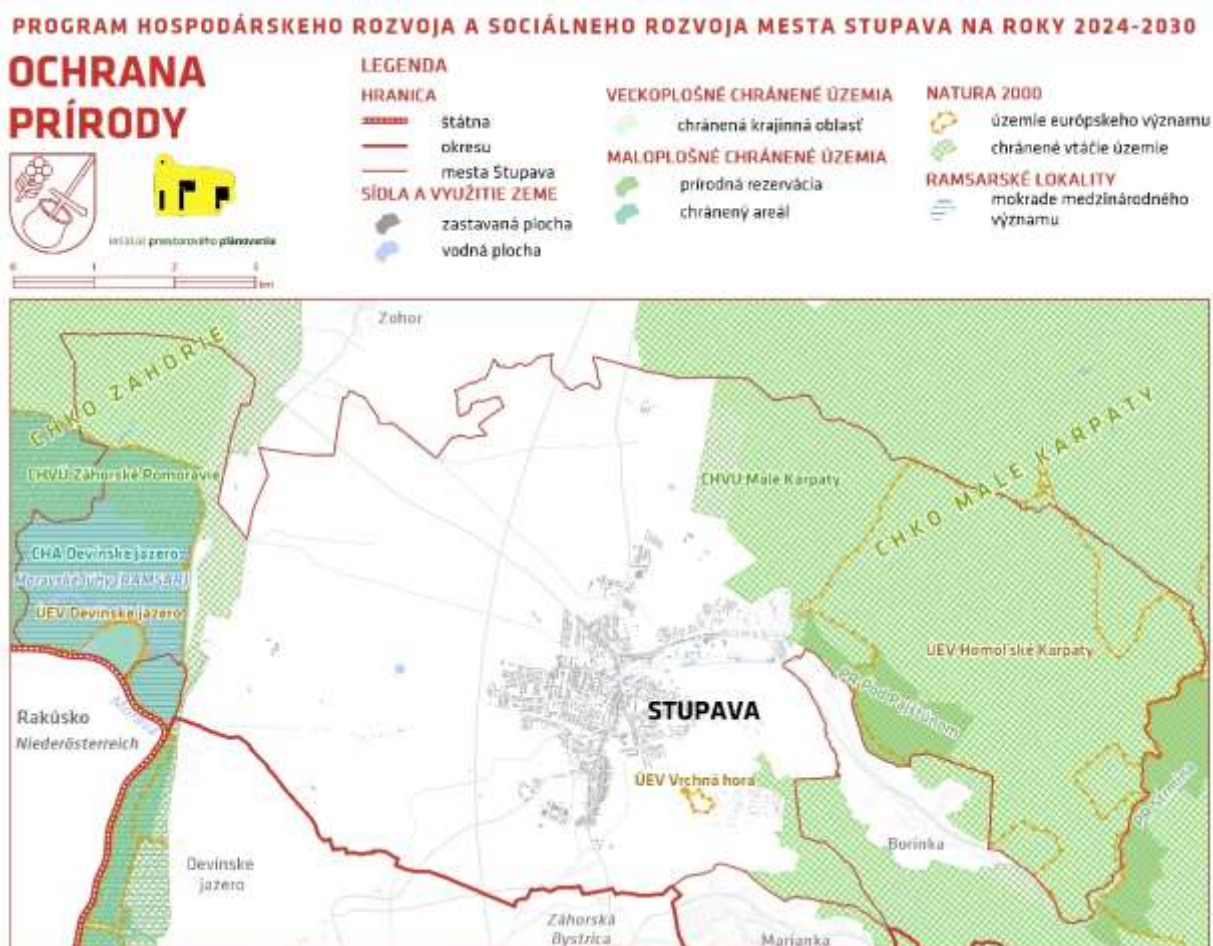
Každá navrhovaná priorita a jej cieľ, úzko súvisí so snahou o zvýšenie pohody a kvality obyvateľov mesta. Strategický dokument uvažuje aj s podporou aktivít, smerom k zlepšeniu zdravotného stavu a kvality života dotknutého obyvateľstva, napríklad zamerané na vytváranie nových zariadení alebo ambulancií, na vysokú kvalitu poskytovaných služieb v zariadeniach zdravotníckej infraštruktúry, na rekultiváciu a obnovu zelených plôch (aj ako adaptačné opatrenie na dôsledky klimatických zmien), aktivity zamerané na ochranu kvality vody, ovzdušia a pôdy. Predpokladá sa, že aktivity zamerané na zlepšenie dopravnej situácie na území mesta budú pozitívne vplývať na kvalitu ovzdušia.

Samotná realizácia niektorých navrhovaných aktivít bude dočasne ovplyvňovať zdravotný stav a pohodu obyvateľov dotknutých území napríklad zvýšenou prašnosťou, hlukom a dočasným narušením okolitého prostredia avšak nepredpokladajú sa dlhodobé negatívne vplyvy na miestne obyvateľstvo.

III.5 Vplyvy na chránené územia

Strategický dokument sa bude zaoberať problematikou chránených území v analytickej časti a kapitole B.1.5 Prírodno-environmentálna analýza. Nižšie uvádzame stručnú charakteristiku územia.

Mapa 1 Priestorové usporiadanie chránených území na území mesta Stupava



Zdroj: Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody SR, 05/2023

Veľkoplošné chránené územia

Priamo do riešeného územia zasahuje veľkoplošné chránené územie Chránená krajinná oblasť Malé Karpaty vo východnej časti katastra a Chránená krajinná oblasť Záhorie v zapadanej časti.

Chránená krajinná oblasť Malé Karpaty zaberá prevažne zachovalé lesné spoločenstvá s prirodzeným druhovým zložením v nižších vegetačných stupňoch spolu so spoločenstvami na rozhraní karpatského a panónskeho biografického regiónu.

Chránená krajinná oblasť Záhorie pozostáva z dvoch samostatných častí a to severovýchodnej, ktorá je ovplyvnená veternými procesmi súvisiacimi s prenosom piesku a západnej, ktorá je tvorená zo záplavových lužných častí.



Maloplošné chránené územia

Do riešeného územia zasahuje chránený areál Devínske jazero a prírodná rezervácia Pod Pajštúnom, ktoré patria medzi maloplošné chránené územie národnej siete chránených území. V katastri obce Borinka sa nachádza na hranici s mestom Stupava prírodná rezervácia Strmina.

Chránený areál Devínske jazero bol vyhlásený v roku 2021 Nariadením vlády SR č.33/2021 z 27.01.2021 ktorým sa vyhlasuje chránený areál Devínske jazero - ú. od 1.3.2021 s celkovou výmerou zóny A – 3.st. ochrany – 247,9438 ha a zóny C – 5 st. ochrany – 1 020,9552 ha.

Prírodná rezervácia Pod Pajštúnom bola vyhlásená v roku 1984 Vyhláškou Krajského úradu životného prostredia v Bratislave č. 8/2007 z 19.11.2007 - účinnosť od 1.12.2007, zóna A - 5. stupeň ochrany - 136,9531 ha, zóna B - 4. stupeň ochrany - 4,4666 ha.

Tabuľka 1 Maloplošné chránené územia na území mesta Stupava

Chránené územie	Rok vyhlásenia	Výmera (ha)	Spravujúci orgán	Stupeň ochrany	Dôvod ochrany
CHA Devínske jazero	2021	1268,8990	ŠOPSR - regionálna správa CHKO Záhorie	3/5	Biotoxy druhov živočíchov a rastlín európskeho a národného významu a komplex význ. anorg. javov vzniknutých činnosťou rieky nížinného typu a komplex aluviálnych lúk a luž. lesov, mŕtvych ramien a rieč. terás
PR Pod Pajštúnom	1984	141,4197	ŠOPSR - regionálna správa CHKO Malé Karpaty	4/5	Účelom vyhlásenia prírodnej rezervácie je ochrana lesných spoločenstiev

Zdroj: Štátny zoznam osobitne chránených častí prírody SR, 04/2023

Chránené územia spoločnej európskej siete Natura 2000

Sústavu Natura 2000 tvoria dva typy území, a to chránené vtáčie územia (CHVÚ) a územia európskeho významu.

V riešenom území sa nachádza chránené vtáčie územie Malé Karpaty (SKCHVU014) vo východnej časti katastra a chránené vtáčie územie Záhorské Pomoravie (SKCHVU016) vo východnej časti.

V riešenom území sa nachádza územie európskeho významu Homofské Karpaty (SKUEV0104), Devínske jazero (SKUEV0313), Vrchná hora (SKUEV0911) a Rieka Morava (SKUEV0314).

Do riešeného územia zasahuje Ramsarská lokalita Moravské luhy.

Územný systém ekologickej stability

Územný systém ekologickej stability je celopriestorová štruktúra navzájom prepojených ekosystémov, ich zložiek a prvkov, ktorá zabezpečuje rozmanitosť podmienok a foriem života v krajine. Tvorí ho súbor biocentier a biokoridorov ako dôležitý komplex slúžiaci pre migráciu rôznych druhov organizmov.

Do riešeného územia zasahujú prvky RÚSES:

- Biocentrum nadregionálneho významu – Dolnomoravská niva
- Biocentrum nadregionálneho významu – Strmina-Pod Pajštúnom



- Biocentrum regionálneho významu – Devínske jazero
- Biokoridor nadregionálneho významu – Malacky – Široké – Strmina- Pod Pajštúnom
- Biokoridor nadregionálneho významu – priestorovo nevymedzený – SZ svahy Malých Karpát
- Biokoridor regionálneho významu – Morava – Malé Karpaty
- Biokoridor regionálneho významu – Šmolzie – Morava
- Biokoridor regionálneho významu – Stupavský potok
- Biokoridor regionálneho významu – Stará Mláka s prítokmi

Návrhy MÚSES:

- Miestne biocentrum Lingráby
- Miestne biocentrum Moligrunty a Dúbravy
- Miestne biocentrum Stupavský potok
- Miestne biocentrum Rakytná
- Miestne biocentrum Stupavský park
- Miestny biokoridor Záhorský potok

Chránené stromy

V riešenom území sa nenachádzajú chránené stromy.



Vyhodnotenie vplyvov

Vzhľadom na charakter strategického dokumentu sa nepredpokladajú negatívne vplyvy navrhovaných aktivít na chránené územia na území mesta a ani v jej blízkom okolí. Naopak, do strategického dokumentu sú zaradené opatrenia, ktoré podporujú zachovanie prírodného dedičstva, ochranu zelene ako aj ochranu a obnovu pôvodných kultúr, čím sa môže zvýšiť jeho územný stupeň ochrany a biodiverzita územia.

Jednotlivé navrhované aktivity v rámci PHRSR mesta Stupava na roky 2024-2030, tak ako je podrobnejšie uvedené v opise očakávaných výsledkov v rámci kapitoly **III.2 Údaje o výstupoch**, budú plánované na zastavanom území, teda úplne mimo existujúceho územia Natura 2000 ako aj ďalších chránených území a logicky sa teda nepredpokladajú žiadne priame negatívne vplyvy. Väčšinou sa jedná o aktivity súvisiace s modernizáciou existujúcej infraštruktúry.

Väčšina predpokladaných rozvojových aktivít sa bude realizovať v rámci zastavaného územia mesta Stupava. Predovšetkým sa bude jednať o rekonštrukcie alebo modernizácie existujúcich objektov.

V prípade výstavby nových objektov, sa jednotlivé vhodné lokality budú vyberať s ohľadom na podmienky definované v rámci aktuálne platnej územnoplánovacej dokumentácie mesta.

Časť aktivít je organizačného charakteru bez priamych požiadaviek na materiálne zdroje.

V prípade niektorých projektov ako sú líniové stavby, ako napr. budovanie cyklotrás, sa budú rešpektovať špecifické požiadavky pri samotnom procese posudzovania vplyvov na životné prostredie. Treba však poznamenať, že budovanie takýchto stavieb sa musí realizovať v súlade s nadradenou dokumentáciou na úrovni kraja.

Samostatnou časťou navrhovaných aktivít, budú skupiny aktivít, zamerané na zvýšenie energetickej efektívnosti a využívania obnoviteľných zdrojov, a odolnosti územia mesta voči klimatickej zmene.

Realizáciou väčšiny uvažovaných aktivít sa predpokladá výrazné pozitívne ovplyvnenie kvality životného prostredia v meste, resp. na území mesta.

Pri realizácii navrhovaných aktivít môže dôjsť k dočasným negatívnym vplyvom, zaťažujúcim bezprostredné okolie, ako napríklad zvýšená prašnosť, zaťaženie hlukom, rušenie živočíšstva, narušenie vegetačného krytu alebo okolitého terénu. **Uvedené negatívne vplyvy budú dočasného charakteru, a po realizácii aktivít by mali byť eliminované.**

Možné riziká, súvisiace s implementáciou strategického dokumentu, budú eliminované aj v povoľovacích procesoch jednotlivých zámerov, vyplývajúcich so strategického dokumentu, v rámci ktorých zábery **podliehajú samostatnému posudzovaniu predpokladaných vplyvov na životné prostredie, podľa zákona č. 24/2006 Z. z. v aktuálnom znení.**

III.6 Možné riziká súvisiace s uplatňovaním strategického materiálu

Predmetná kapitola uvádza a popisuje očakávané riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHRSR. K jednotlivým rizikám je priradená ich významnosť a následne sú popísané opatrenia na ich zníženie.

Metodické a legislatívne riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Mesto pri tvorbe dokumentu spolupracuje s externým expertmi. Pri procese tvorby sa postupuje v súlade s aktuálne platnou legislatívou, a podľa aktuálnych metodických pokynov pre tvorbu PHRSR, a využívajú sa aktuálne podklady a materiály v oblasti regionálnej politiky (napr. PHRSR BSK 2021-2027). Zároveň sa počíta s procesom posudzovania vplyvov na životné prostredie a zdravie.

Finančné riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie finančných zdrojov na implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	vysoká
Opatrenie na zníženie rizika:	Mesto disponuje dostatočnou úverovou kapacitou (približne 5 mil. EUR) na spolufinancovanie projektov. Mesto sa bude uchádzať o externé zdroje prostredníctvom finančných nástrojov EÚ (najmä EŠIF) a iných (napr. granty EHP a Nórska). Pri príprave projektov a projektových žiadostí budú využité skúsenosti s obdobnými projektmi z predchádzajúceho obdobia. Mesto je dlhodobo v aktívnej komunikácii s gestorom regionálnej stratégie, a gestorom tvorby Integrovannej územnej stratégie pre územie Bratislavského kraja (BSK).

Riziko spojené s participatívnym procesom tvorby dokumentu	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho participatívneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	V rámci prípravných prác boli identifikované kľúčové subjekty, resp. kľúčoví partneri pre rozvoj mesta. Pre proces tvorby dokumentu bol zostavený pracovný tím pozostávajúci z gestora a koordinátora tvorby stratégie. Definovaní boli aj členovia riadiaceho výboru, a tím pre koordináciu tvorby a implementácie. Zároveň boli zostavené pracovné skupiny pre jednotlivé tematické oblasti. Počíta sa aj so zapojením verejnosti.

Riziko spojené s časovým harmonogramom	
Popis identifikovaného rizika:	dostatočný časový priestor pre tvorbu a implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Pre proces tvorby bol vyčlenený dostatočný časový priestor (približne 7 mesiacov). Na začiatku procesu bol zostavený časový harmonogram, obsahujúci základné míľniky tvorby v členení po jednotlivých aktivitách. Uvedený časový harmonogram bol zostavený tak, aby počítal už s dostatočnou časovou rezervou. Strategický dokument bude zostavený tak, aby pokrýval programové obdobie do 2030, čo vytvára adekvátnu časovú rezervu



	na implementáciu kľúčových projektov a dosiahnutie očakávaných výsledkov.
--	---

Riziko spojené s vecným plnením	
Popis identifikovaného rizika:	vecné plnenie PHRSR a dosahovanie očakávaných výsledkov
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Očakávané výsledky budú nastavené tak, aby zohľadňovali očakávané výsledky definované v rámci regionálnej stratégie. Zároveň bude nastavený systém monitorovania a hodnotenia prostredníctvom sústavy ukazovateľov a s priradením konkrétnych zodpovedností v procese implementácie PHRSR mesta.

Riziká s dosahom na životné prostredie a zdravie obyvateľstva

Pri realizácii navrhovaných aktivít v súlade s princípmi udržateľného rozvoja a pri dodržaní platných právnych predpisov nie sú známe riziká, ktoré by mohli mať závažný vplyv na životné prostredie alebo na zdravie obyvateľstva. Niektoré východiskové strategické dokumenty pre spracovanie Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024-2030, ako napríklad dôležité dopravné líniové stavby mohli byť posudzované alebo sú v procese posudzovania predpokladaných vplyvov na životné prostredie v zmysle zákona 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, čím by možné riziká mali byť eliminované. Niektoré aktivity alebo činnosti navrhované v strategickom dokumente **budú premetom vlastného procesu posudzovania** predpokladaných vplyvov na životné prostredie, podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie v aktuálnom znení.



III.7 Vplyvy na životné prostredie presahujúce štátne hranice

Navrhovaným strategickým dokumentom nie sú dotknuté žiadne susedné štáty. Všetky navrhované aktivity budú definované iba v rámci územia mesta Stupava, ohraňovaného jeho administratívnymi hranicami. Dokument ideovo rieši prepojenie medzi susednými štátmi, napríklad v rámci medzinárodnej spolupráce, v oblasti cyklistickej dopravy, pričom ale neobsahuje podrobné technické riešenia. Zároveň treba poznamenať, že všetky plánované aktivity sa realizujú za účelom vyváženého a udržateľného hospodárskeho aj sociálneho rozvoja mesta.



IV Dotknuté subjekty

V tabuľke nižšie sú uvedení hlavní aktéri rozvoja mesta Stupava, vymedzenie verejnosti, ktorá môže byť dotknutá procesom spracovania a implementácie PHRSR a osobitne sociálno-ekonomickí partneri, vrátane ich motivácie pre spoluprácu. Zároveň je popísaný návrh koordinačnej štruktúry procesu spracovania PHRSR a zostavenie tematických pracovných tímov.

Vymedzenie kľúčových partnerov rozvoja mesta

1. Definovanie hlavných aktérov rozvoja mesta

- Mesto Stupava (Mestský úrad Stupava);
- Právnické osoby založené mestom alebo s majetkovou účasťou mesta: VPS Stupava, Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o., Technické služby Stupava, s.r.o., Mestské kultúrne a informačné centrum v Stupave (MKIC Stupava).
- Základné a materské školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stupava: ZÁKLADNÁ ŠKOLA KPT. J. NÁLEPKU, ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA, MŠ RUŽOVÁ, MŠ HVIEZDOSLAVOVA 674, MŠ MARCHEGGSKÁ 58 a MŠ JANKA KRÁĽA.
- Ďalšie subjekty: Mestská polícia, Mestská knižnica (je v zriaďovacej pôsobnosti Mestského kultúrneho a informačného centra), EKOCESTRUM STUPAVA.

2. Definovanie dotknutej verejnosti

Návrhy kľúčových riešení pre územie mesta Stupava sú určené pre široké spektrum cieľových skupín a beneficentov. Môžeme teda konštatovať, že procesom implementácie PHRSR bude dotknutá aj široká verejnosť.

Verejnosť bola informovaná o začiatku procesu tvorby PHRSR, ako aj o priebežných výstupoch procesu tvorby PHRSR. Zároveň, bola zo strany mesta k dispozícii kontaktná osoba pre proces prípravy PHRSR.

Zároveň bude umožnené relevantným zástupcom občianskych iniciatív zúčastniť sa procesu tvorby PHRSR, prostredníctvom ich účasti na stretnutiach pracovných skupín.

Dodatočne mohla verejnosť participovať aj v priebehu procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (tzv. proces SEA).

3. Definovanie partnerov verejného sektora – sociálno-ekonomických partnerov

Identifikácia partnera	Hlavná motivácia partnera pre spoluprácu	Kapacita pre zapojenie do tvorby PHRSR	Návrh inštitucionalizácie partnerstva resp. využitia existujúcej	Návrh kľúčových fáz zapojenia partnera
Bratislavský samosprávny kraj	Realizácia projektov na území mesta, gestor regionálnej stratégie	Inštitút regionálnej politiky Bratislavského kraja	Asociovaný člen v rámci pracovnej skupiny.	Vstupná správa, Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.
VPS Stupava, Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o., Technické služby Stupava, s.r.o., MKIC Stupava	Realizácia projektov na území mesta	Vedúci, resp. poverení pracovníci	Člen v rámci pracovnej skupiny.	Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.
Zástupcovia škôl na území mesta	Realizácia projektov na území mesta	Vedúci, resp. poverení pracovníci	Člen v rámci pracovnej skupiny.	Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.

4. Koordinácia štruktúra procesu spracovania PHRSR

Gestor tvorby stratégie	Mgr. Peter Novisedlák, MBA, primátor mesta
Koordinátor prípravných prác /	Ing. Mgr. Zuzana Baligová (prednostka mestského úradu) / Ing. Ľubica Konšwaldová, vedúca Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy



koordinátor tvorby stratégie	
Členovia riadiaceho výboru	Samospráva: primátor mesta, prednostka mestského úradu, vedúci odborov MsÚ
Tím pre koordináciu tvorby a implementácie	<u>A. Pracovné skupiny:</u> 1. Životné prostredie a energetika; 2. Územný rozvoj a doprava; 3. Školstvo a vzdelávanie; 4. Kultúra a umenie; 5. Šport, voľnočasové aktivity a turizmus; 6. Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia. <u>B. Externí experti:</u> „Inštitút priestorového plánovania“

Vymedzenie dotknutej verejnosti vrátane jej združení

Dotknutou verejnosťou pri posudzovaní vplyvov strategických dokumentov je dotknutá verejnosť podľa § 6a zákona č. 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov. Medzi dotknutú verejnosť patria najmä obyvatelia mesta Stupava a subjekty pôsobiace na území mesta, združenia a iniciatívy občanov, právnických a fyzických osôb so záujmami na území mesta.



Zoznam dotknutých subjektov

Dotknuté obce/samosprávy	
1.	Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
2.	Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, P.O.BOX 106, 820 05 Bratislava 25
3.	Obec Borinka, Borinka 110, 900 32 Borinka
4.	Bratislava – Záhorská Bystrica, Námestie Rodiny 1, 841 06 Záhorská Bystrica
5.	Obec Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno
6.	Obec Marianka, Školská 32, 900 33 Marianka
7.	Obec Vysoká pri Morave, Hlavná 196/102, 900 66 Vysoká pri Morave
8.	Obec Zohor, Námestie 1. mája 1, 900 51 Zohor
9.	Združenie miest a obcí Slovenska, Bezručova 9, 811 09 Bratislava
10.	Združenie miest a obcí Záhorie, Námestie slobody 10, 909 01 Skalica
Orgány verejnej správy:	
11.	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
12.	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
13.	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mlynské nivy 44/A, 827 15 Bratislava 212
14.	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, Nám. slobody 6, P.O. Box 100, 810 05 Bratislava 15
15.	Ministerstvo pôdohospodárstva rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1
16.	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava
17.	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava
18.	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky, Nám. SNP č.33, 813 30 Bratislava
19.	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava
20.	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
21.	Okresný úrad Malacky, odbor výstavby a bytovej politiky, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
22.	Okresný úrad Malacky, odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany prírody a krajiny, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
23.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany vôd, Záhorácka 2942/60A, 901 01 Malacky
24.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany ovzdušia, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
25.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa odpadového hospodárstva, Záhorácka 2942/60A, 901 01 Malacky
26.	Okresný úrad Bratislava, odbor starostlivosti o životné prostredie, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava



27.	Okresný úrad Malacky, odbor obrany štátu, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
28.	Okresný úrad Malacky, pozemkový a lesný odbor, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
29.	Okresný úrad Malacky, odbor školstva, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
30.	Okresný úrad Malacky, odbor opravných prostriedkov, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
31.	Okresný úrad Malacky, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
32.	Okresný úrad Malacky, odbor krízového riadenia, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
33.	Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Leškova 17, 811 04 Bratislava
34.	Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hl. m. so sídlom v Bratislave, Ružinovská 8, P.O.BOX 26, 820 09 Bratislava 29
35.	Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Malackách, Legionárska 882, 901 01 Malacky
36.	Okresné riaditeľstvo policajného zboru, Okresný dopravný inšpektorát, Zámocká 5, 901 01 Malacky
Ostatné dotknuté orgány:	
37.	ŠOP SR, správa CHKO Malé Karpaty, Štúrova 205, 900 01 Modra
38.	Slovenský pozemkový fond, Búdková 36, 817 15 Bratislava
39.	Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik, Nám. SNP č. 8, 975 66 Banská Bystrica
40.	Mestské lesy v Bratislave, Cesta mládeže 2825/4, 831 01 Nové Mesto
41.	Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
42.	Letisko M. R. Štefánika – Airport Bratislava, a.s., 823 05 Bratislava
43.	Železnice Slovenskej republiky, Odbor expertízy, Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1
44.	Dopravný podnik Bratislava, a.s., Olejkárska ulica č. 1, 814 52 Bratislava 1
45.	Slovenská správa ciest, Miletičova 19, 826 19 Bratislava 29
46.	Dopravný úrad Slovenskej republiky, Letisko M. R. Štefánika, 823 05 Bratislava
47.	Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s., Prešovská 48, 826 46 Bratislava 29
48.	Západoslovenská distribučná, a.s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava 1
49.	Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2
50.	Slovenská elektrizačná a prenosová sústava, a.s., Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava 26
51.	SPP – distribúcia, a.s., Mlynské nivy 44/B, 825 11 Bratislava 2
52.	Hydromeliorácie, štátny podnik Bratislava, Vrakunská 29, 825 63 Bratislava 211
53.	Slovenský vodohospodársky podnik, štátny podnik, OZ Bratislava, Karloveská 2, 842 17 Bratislava
54.	Slovenský vodohospodársky podnik š. p., OZ Bratislava, Správa povodia Moravy, Pri Maline č. 1, 901 01 Malacky
55.	Obvodný banský úrad v Bratislave, Mierová 19, 821 05 Bratislava



56.	Slovak Telekom, a.s., Bajkalská 28, 82108 Bratislava
57.	Orange Slovensko, a.s., Metodova 8, 821 08 Bratislava
58.	O2 Slovakia, s.r.o., Einsteinova 24, 851 01 Bratislava
59.	SITEL spol. s r.o., Kopčianska 2489/18, Bratislava 851 04
60.	UPC Broadband Slovakia s.r.o., Ševčenkova 36, 851 01 Bratislava
61.	OTNS, a.s., Vajnorská 137, 831 04 Bratislava



Dotknuté susedné štáty

Navrhovaným strategickým dokumentom nie sú dotknuté žiadne susedné štáty. Všetky navrhované aktivity budú definované iba v rámci územia mesta Stupava, ohraničeného jeho administratívnymi hranicami.

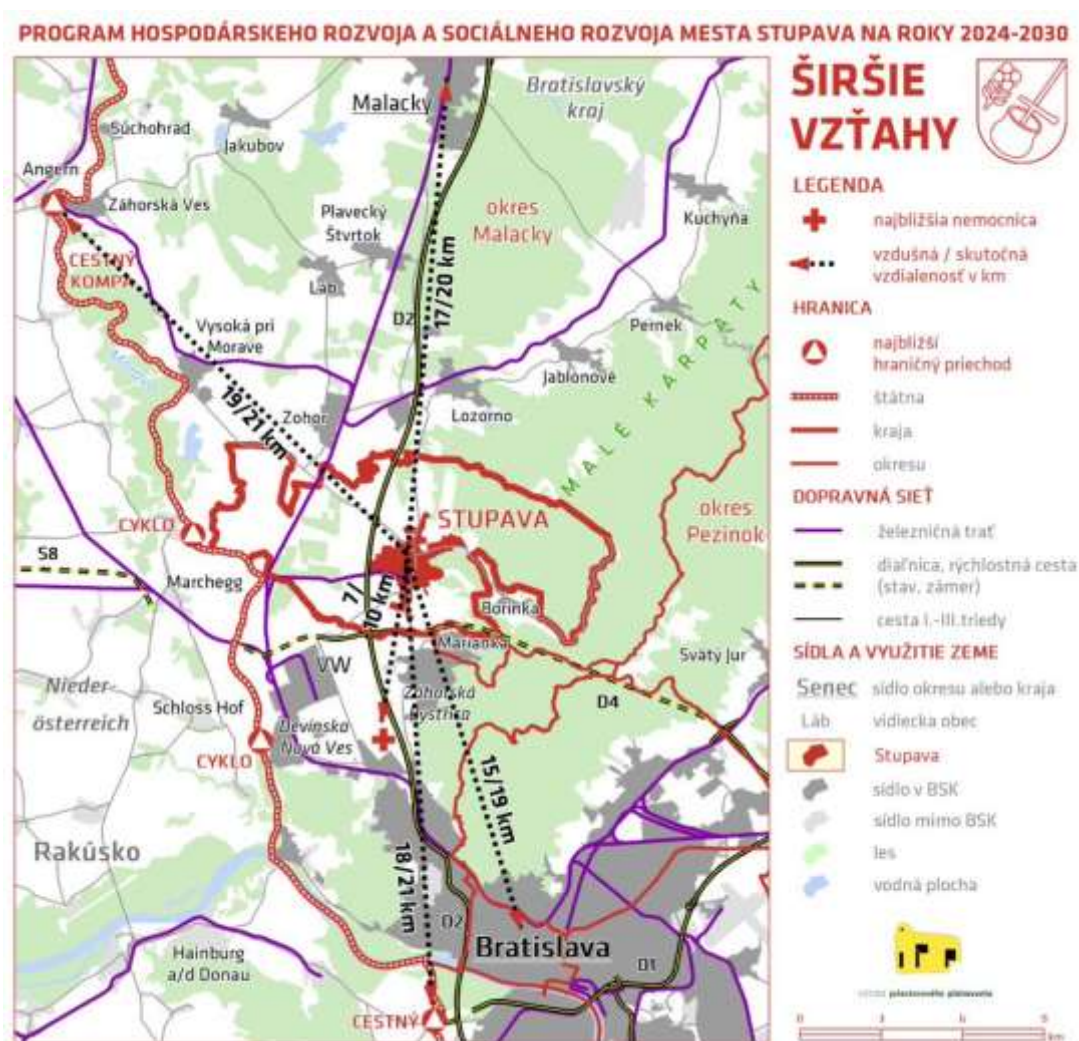
V Doplňujúce údaje

Mapová a iná grafická dokumentácia

Súčasťou strategického dokumentu budú aj grafické výstupy vo forme mapiek, mapových schém alebo grafov, prípadne rôzne schémy priestorového vymedzenia riešeného územia alebo rôznych prírodných javov, ako sú napríklad chránené územia, pôdy a množstvo ďalších.

Nižšie sú uvedené základné mapové podklady riešeného územia a jeho vymedzenie.

Mapa 2 Identifikácia riešeného územia



Zdroj: Inštitút priestorového plánovania, 2023, © OpenStreetMap contributors, CORINE Landcover 2018



Materiály použité pri vypracovaní strategického dokumentu

Vo februári 2022 boli zo strany gestora regionálneho rozvoja na Slovensku (aktuálne Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR), vydané nové metodické pokyny pre tvorbu programov hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (Metodika tvorby PHRSR 2020 veria 1.0.4). Cieľom nových metodických pokynov bolo zakomponovanie integrovaného prístupu k regionálnej politike a regionálnemu rozvoju, v rámci tvorby strategického dokumentu, a spresnenie jednotlivých krokov tohto procesu. Zároveň sa posilnil princíp participatívneho plánovania.

Ďalšie materiály využité pri vypracovaní strategického materiálu sú uvedené v kapitole č. II. tohto oznámenia v prehľadnej tabuľke.



VI Miesto a dátum vypracovania oznámenia

Bratislava, 22. 06. 2023

VII Potvrdenie správnosti údajov

Meno spracovateľa oznámenia

Ing. Ľubomír Macák,

„Inštitút priestorového plánovania“, koordinátor projektu

Potvrdenie správnosti údajov oznámenia podpisom oprávneného zástupcu obstarávateľa, pečiatka

.....
Mgr. Peter Novisedlák, MBA
primátor mesta Stupava



VIII Obsah

I. Základné údaje o obstarávateľovi

Názov

Identifikačné číslo

Adresa sídla

Meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo a iné kontaktné údaje oprávneného zástupcu obstarávateľa

Meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo a iné kontaktné údaje kontaktnej osoby, od ktorej možno dostať relevantné informácie o strategickom dokumente, a miesto na konzultácie

II. Základné údaje o strategickom dokumente

Názov

Charakter

Hlavné ciele

Obsah

Uvažované variantné riešenia zohľadňujúce ciele a geografický rozmer strategického dokumentu

Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania

Vzťah k iným strategickým dokumentom

Orgán kompetentný na jeho prijatie

Druh schvaľovacieho dokumentu

III. Základné údaje o predpokladaných vplyvoch strategického dokumentu na životné prostredie vrátane zdravia

Požiadavky na vstupy

Údaje o výstupoch

Údaje o priamych a nepriamych vplyvoch na životné prostredie

Vplyv na zdravotný stav obyvateľstva

Vplyvy na chránené územia

Možné riziká súvisiace s uplatňovaním strategického materiálu

Vplyvy na životné prostredie presahujúce štátne hranice

IV. Dotknuté subjekty



Vymedzenie dotknutej verejnosti vrátane jej združení

Zoznam dotknutých subjektov

Dotknuté susedné štáty

V. Doplnujúce údaje

Mapová a iná grafická dokumentácia

Materiály použité pri vypracovaní strategického dokumentu

VI. Miesto a dátum vypracovania oznámenia

VII. Potvrdenie správnosti údajov

Meno spracovateľa oznámenia

Potvrdenie správnosti údajov oznámenia podpisom oprávneného zástupcu obstarávateľa, pečiatka

VIII. Obsah

VSTUPNÁ SPRÁVA**PROGRAMU HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA A SOCIÁLNEHO ROZVOJA
MESTA STUPAVA
NA ROKY 2024-2030**

v súlade s Metodikou a inštitucionálnym rámcom tvorby verejných stratégií schválnej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 197/2017 zo dňa 26. apríla 2017 a Metodikou tvorby programov PHRSR 2020 (verzia: 1.0.4), v zmysle § 8 Zákon č. 539/2008 Z. z o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov



Verzia: jún 2023



IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obec/mesto:

Mesto Stupava

Zadávatel' tvorby stratégie

Mesto Stupava

Hlavná 1/24, 900 31 Stupava

Identifikácia územnej/-ných samospráv/-y, pre ktorý/-é sa dokument spracováva

Mesto Stupava

Plánovacie obdobie

2024 – 2030

Navrhovaný gestor spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje

Ing. Mgr. Zuzana Baligová, Prednostka mestského úradu Stupava, tel.: 02/6020 0912, e-mail: prednosta@stupava.sk

Navrhovaný koordinátori prípravných prác spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje

Ing. Ľubica Konswaldová, vedúca Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy, tel.: 02/6020 0934, e-mail: lubica.konswaldova@stupava.sk,

Členovia prípravného tímu/spracovatelia vstupnej správy

Ing. Mgr. Zuzana Baligová, Prednostka mestského úradu Stupava

Ing. Ľubica Konswaldová, vedúca Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy

Ing. Ľubomír Macák, Inštitút priestorového plánovania (externý konzultant)



Obsah

I	Základné údaje o programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja	5
I.1	Hlavné ciele, výzvy, problémy a impulzy, na ktoré PHRSR bude reagovať	5
I.1.1	Hlavné impulzy pre spracovanie dokumentu	5
I.1.2	Hlavné výzvy a problémy, na ktoré dokument reaguje	5
I.1.3	Hlavné ciele PHRSR vrátane predbežnej vízie, definovanie kľúčových výziev, problémov a návrh riešení	6
I.2	Predpokladaný obsah strategického dokumentu	13
I.2.1	Charakter dokumentu	13
I.2.2	Body obsahu PHRSR	13
I.2.3	Vymedzenie územia a územné členenie stratégie	15
I.3	Uvažované/požadované variantné riešenia zohľadňujúce impulzy, výzvy, problémy, ciele a geografický rozmer PHRSR	16
I.4	Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania PHRSR a zodpovednosti za jednotlivé kroky	17
I.5	Vzťah PHRSR k iným strategickým dokumentom	18
I.6	Orgán kompetentný na prijatie PHRSR	20
II	Základné údaje o predpokladaných vplyvoch implementácie PHRSR	21
II.1	Predpokladané požiadavky na vstupy/zdroje	21
II.2	Údaje o predpokladaných výstupoch/efektoch	22
II.3	Možné riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHRSR	24
III	Dotknuté subjekty	26
III.1	Vymedzenie kľúčových partnerov (hlavných aktérov rozvoja, dotknutej verejnosti vrátane jej združení a osobitne sociálno-ekonomických partnerov)	26
III.1.1	Definovanie hlavných aktérov rozvoja mesta	26
III.2	Zoznam dotknutých subjektov podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a doplnení niektorých zákonov	28
III.3	Dotknuté susedné štáty	30



I Základné údaje o programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja

I.1 Hlavné ciele, výzvy, problémy a impulzy, na ktoré PHRSR bude reagovať

I.1.1 Hlavné impulzy pre spracovanie dokumentu

Hlavným dôvodom na obstarávanie nového PHRSR s uplatnením princípov udržateľného smart rozvoja je končiacie sa programové obdobie, na ktoré bol vypracovaný predchádzajúci rozvojový dokument (roky 2024-2030). Ďalšími dôvodmi boli nové, zmenené spoločenské okolnosti (ako napr. nové programové obdobie regionálnej politiky EÚ a kreovanie nových rozvojových priorít EÚ, definovanie národných priorít implementácie Agendy 2030, nové paradigmy ako klimatické zmeny, nástup priemyselnej revolúcie 4.0 ako aj silnejúci proces suburbanizácie a väčšia potreba územnej spolupráce) ako i zistenie, že k riešeniu výziev a problémov je možné pristúpiť novým efektívnejším spôsobom a využiť nové inovatívne prístupy.

I.1.2 Hlavné výzvy a problémy, na ktoré dokument reaguje

Medzi hlavné impulzy patria:

- Nové programové obdobie regionálnej politiky EÚ a kreovanie nových rozvojových priorít EÚ;
- definovanie národných priorít implementácie Agendy 2030;
- nové paradigmy ako klimatické zmeny, nástup priemyselnej revolúcie 4.0

Aktuálne priority rozvoja na regionálnej úrovni

V júni tohto roku bol schválený základný strategický dokument na úrovni regiónu-Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja pre roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030). Dokument definuje nové očakávané ciele a výsledky v rámci regionálneho rozvoja na území Bratislavského metropolitného regiónu. Dokument definuje spolu 8 priorít, ktorými sú:

1. Udržateľná mobilita;
2. Kvalitné a udržateľné životné prostredie;
3. Moderné školstvo a kvalitná veda, výskum a inovácie;
4. Udržateľný turizmus a kultúra;
5. Kvalitná a dostupná zdravotná starostlivosť;
6. Podpora sociálnej inklúzie a dostupná sociálna starostlivosť;
7. Moderná technická infraštruktúra a účinná bezpečnosť obyvateľov a
8. Efektívne financovanie a komplexný rozvoj regiónu.



I.1.3 Hlavné ciele PHRSR vrátane predbežnej vízie, definovanie kľúčových výziev, problémov a návrh riešení

PHRSR mesta Stupava je strednodobý rozvojový dokument, ktorý bude vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami Agendy OSN pre udržateľný rozvoj 2030, Víziou a stratégiou rozvoja Slovenska do roku 2030 a bude vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce i regiónu.

V rámci prípravných prác pre tvorbu nového PHRSR mesta Stupava boli identifikované predbežné výzvy a problémy, ako aj návrhy na riešenie na miestnej úrovni (na úrovni mesta). Jednotlivé problémy a výzvy, ako aj riešenia sú zoskupené podľa súvisiacich tematických oblastí. Tieto boli v rámci prípravných prác pre tvorbu samotného strategického dokumentu (PHRSR) ďalej diskutované a spresňované v rámci tzv. riadiacej skupiny. Predmetné výzvy, problémy, ale aj návrhy riešení budú predmetom spresnenia v ďalších etapách práce na tvorbe PHRSR mesta.

V rámci prípravných prác boli identifikované predbežné **hlavné (strategické) ciele strategického dokumentu** nasledovne:

V rámci oblasti Inštitucionálna spolupráca, digitalizácia a smart riešenia bol definovaný strategický cieľ : **Zvýšiť mieru informatizácie, v rámci úradu aj vo vzťahu k službám pre obyvateľov mesta, a zlepšiť efektívnosť služieb mestského úradu a rozhodovania.**

V rámci oblasti Kultúra a umenie bol definovaný strategický cieľ: **Naplňovať jasnú víziu rozvoja mesta Stupava, s dôrazom na vytvorenie podmienok (vrátane materiálových, priestorových a ľudských) podporujúcich kultúru a umenie.**

V oblasti Školstvo a vzdelávanie bol definovaný cieľ: **Zvýšiť kvalitu a dostupnosť vzdelávacieho systému na území Stupavy.**

V oblasti Šport, turizmus a voľný čas bol definovaný cieľ: **Skvalitniť ponuku športových a rekreačných služieb pre obyvateľov a návštevníkov Stupavy.**

V oblasti Územný rozvoj a doprava bol definovaný cieľ: **Podporovať koordinovaný rozvoj územia, a rozvoj udržateľnej mobility.**

V oblasti Životné prostredie a energetika bol definovaný cieľ: **Zvýšiť energetickú efektívnosť, využívanie obnoviteľných zdrojov energie, a odolnosť územia mesta voči klimatickej zmene.**



Kľúčové výzvy a problémy pre územie mesta

V rámci prípravných prác boli predbežne identifikované nasledovné **kľúčové výzvy a problémy, pre územie mesta Stupava**, na ktoré sa bude strategický dokument zameriavať. Kľúčové výzvy sú zoskupené do jednotlivých tematických oblastí.

V oblasti Územný rozvoj a doprava

- Preťažená komunikácia vedúca cez centrum mesta (dochádzka do práce a školy do Bratislavy a okolia),
- Absencia mestského obchvatu a diaľničného napojenia v severnej časti územia,
- Koncentrácia funkcií na jednom mieste (napríklad plocha ZŠ, alebo centrum mesta – obchody a služby,...),
- Absencia možnosti využívať koľajovú dopravu,
- Absencia systému cyklotrás na území mesta, pre mesto krátkych vzdialeností;
- Nevyhovujúci stav cyklistických trás – jedná sa o značené cyklotrasy, nie separované cyklochodníky;
- Nedostatočné upokojenie a organizácia dopravy;
- Absencia občianskej vybavenosti – denný stacionár, poliklinika, jasle, stredná škola, dom dôchodcov, centrum voľného času;
- Nedostatočná kapacita ČOV [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“],
- Zlý stav technickej infraštruktúry (vodovodné potrubie), čo spôsobuje výrazné straty v rozpočte mesta [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“],
- Nedostatočne definované podmienky výstavby (budovanie súvisiacej dopravnej a technickej infraštruktúry).
- Naďalej sa zvyšujúci dopyt po výstavbe, ktorá je neregulovaná, slabo regulovaná nová výstavba – riziko vzniku „satelitov“ v území,
- Zvyšujúci sa dopyt na obsluhu územia, kvalitu a kapacitu technickej infraštruktúry a ďalších funkcií;
- Vzhľadom na nedostatočnú kapacitu ČOV hrozí obmedzenie ďalšieho napájania objektov [Pozn.: má prepojenie na tematickú oblasť „Životné prostredie a energetika“]
- Nedostatočné finančné zdroje zo strany štátu a kraja na rozvoj dopravnej infraštruktúry,
- Nízka intenzita výziev pre budovanie infraštruktúry v oblasti dopravy, pre regionálnu úroveň, a administratívna náročnosť celého procesu výstavby dopravnej infraštruktúry.

V oblasti Školstvo a vzdelávanie

- Nedostatočné kapacity v už existujúcich vzdelávacích zariadeniach (najmä MŠ),
- Fungovanie ZUŠ v prenajatých priestoroch,
- Absencia zariadenia starostlivosti o deti vo veku do 3 rokov (jasle),
- Zlý technický stav vzdelávacích zariadení (nedostatočné zázemie pre zamestnancov, absencia zateplenia, zlý stav striech, ...);
- Absencia špecializovaného vzdelávacieho zariadenia (v správe mesta) pre deti so zdravotným znevýhodnením,
- Nedostatočná ponuka celoživotného vzdelávania (napr. Kurzy IT gramotnosti).
- Zle nastavené prioritné oblasti rozvoja - absencia štátnej podpory umeleckých vzdelávacích zariadení (ZUŠ) – podpora len všeobecného vzdelávania (MŠ, ZŠ),
- Neexistujúce finančné možnosti pre budovanie a rozširovanie zariadení typu ZUŠ zo štátnych, európskych zdrojov,
- Zmeny v legislatíve - povinné prijímanie 3 a 4-ročných detí do MŠ,



- Neočakávané zmeny v legislatíve týkajúce sa fungovania škôl a vzdelávania s dopadom na mestský rozpočet (najmä financovanie originálnych kompetencií),
- Očakávaný nárast počtu detí a žiakov so špeciálnymi pedagogickými potrebami.

V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus

- Chýbajúce športoviská (pre mládež, plaváreň, zimný štadión),
- Absencia multifunkčnej haly,
- Absencia športoviska, ktoré by spĺňalo technické normy na registrované súťaže,
- Chýba jasný manažment rozdeľovania užívania športovísk,
- Zlý stav už existujúcich športovísk – telocvične/tenisových kurtov,
- Absencia turistických trás (s rôznymi úrovňami náročnosti, značenie, zastavenia, pridaná hodnota – dopĺňajúca infraštruktúra), zanedbané už existujúce turistické trasy
- Nedostatočná propagácia mesta, chýbajúca turistická informačná kancelária, chýbajúce doplnkové turistické informácie pre obyvateľov aj návštevníkov (absencia mestskej turistickej mapy, propagačných materiálov a pod.),
- Zlá komunikácia s poskytovateľmi externých zdrojov,
- Chýbajúca športová infraštruktúra a kultúrno-turistická infraštruktúra v celej Stupave,
- Nepredvídateľné zmeny v národnej legislatíve a z toho plynúce dodatočné finančné požiadavky pre obce a mestá,
- Problém vlastníckych a majetko-právnych pomerov pri budovaní, obnove športovej alebo rekreačnej infraštruktúry.

V oblasti Kultúra a umenie

- Absencia pravidelnej systematickej komunikácie medzi inštitúciami, organizáciami, mestom a obyvateľmi,
- Nedostatočné priestorové (zlý technický stav) aj personálne (chýbajúci učitelia) podmienky pre ďalšie prevádzkovanie ZUŠ,
- Viaceré kultúrno-spoločenské objekty sú v zlom technickom stave (ZUŠ, Troyerova kúria, múzeum Ferdiša Kostku),
- Energetická náročnosť – vysoké náklady na prevádzku budov,
- Absencia väčšieho kultúrno-spoločenského objektu (s kapacitou aspoň 250 ľudí),
- Chýbajúce externé finančné zdroje na podporu kultúry a umenia,
- Nárast počtu obyvateľ bez záujmu o dianie v meste,
- Slabá (finančná) podpora kultúry a umenia zo strany štátu,
- Zle nastavené prioritné oblasti rozvoja - absencia štátnej podpory umeleckých vzdelávacích zariadení (ZUŠ) – podpora len všeobecného vzdelávania (MŠ, ZŠ).

V oblasti Životné prostredie a energetika

- Absencia koncového spracovateľa, ktorý by spracoval bioodpad (kuchynský aj záhradný);
- Nedostatočné kapacitné podmienky zberného dvora (nutné dobudovať) a jeho nevyhovujúca lokalizácia (blízkosť obytnej zóny);
- Modernizačný dlh vozidlového parku VPS, na zväžanie odpadu;
- Vysoké kvalitatívne a finančné nároky na údržbu zelene a verejných priestranstiev, ktoré sa každoročne zvyšujú;
- Absencia strategického dokumentu na údržbu zelene, PASSPORT-u zelene a údajov vyobrazených pomocou GIS aplikácie;



- Absencia strategického dokumentu (manuál verejných priestranstiev) zhoršuje možnosť samosprávy ovplyvňovať a pripomienkovať developerské investičné projekty;
- Havarijný stav technickej infraštruktúry (mestský vodovod);
- Dažďová voda ma zvod do kanalizácie odpadových vôd;
- Absencia kompostoviska/kompostárne;
- Vysoký investičný dlh mesta v rámci spracovania odpadov, pričom sa náklady na údržbu kontinuálne zvyšujú;
- Zlý technický stav ČOV – absencia autonómneho riadenia prečerpávania vôd v ČOV;
- Absencia analýzy stavu energetickej náročnosti budov;
- Mestské pozemky pod VVN, ktoré nie sú využívané na výrobu energie;
- Absencia možnosti spracovávať/odpredávať kal, ktorý vzniká pri čistení vôd v ČOV;
- Nedostatočné povedomie obyvateľov o separovaní odpadov.

V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia.

- Absencia jednotnejestskej aplikácie,
- Slabé povedomie o aplikáciách V obraze,
- Zlý technický stav infraštruktúry (slabý signál v niektorých oblastiach Stupavy),
- Zastaraný a poddimenzovaný technický stav IT infraštruktúry v rámci MÚ a mestských organizácií;
- Silné zastúpenie obyvateľstva, ktoré nevyužíva elektronické služby mesta;
- Absencia podnikateľskej zóny/zázemia (administratívne služby, IT, výskum, ...);
- Slabá koordinácia/organizácia spolupráce medzi organizáciami a inštitúciami;
- Zlý technický stav kamerového systému,
- Legislatívne podmienky fungovania elektronických služieb, ochrana osobných údajov,
- Slabé povedomie obyvateľov ohľadom využívania elektronických služieb,
- Slabšie zručnosti staršej generácie v oblasti IKT a využívania elektronických služieb a technológií
- Nízka miera počítačových zručností (slabá výučba IKT na školách,...);
- Problém s financovaním a personálnymi kapacitami pri zavádzaní smart riešení,
- Nízka intenzita výziev na prekladanie projektov v oblasti IKT, financovaných z fondov EÚ;
- Nízka intenzita realizácie projektov spolufinancovaných z EŠIF – z dôvodu vysokej administratívnej náročnosti.

V oblasti Sociálne veci

- Absencia možnosti poskytovať opatrovateľskú a sociálnu službu.

V rámci oblasti sociálnych vecí je vypracovávaný samostatný strategický dokument KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STUPAVA NA ROKY 2023 – 2030. Komunitný plán ma za úlohu zabezpečiť kvalitné sociálne služby pre všetkých obyvateľov mesta. V rámci tohto strategického dokumentu boli definované 3 oblasti:

- Seniori a osoby so zdravotným postihnutím
- Osoby ohrozené sociálnym vylúčením
- Rodina a deti

Bližší opis jednotlivých kľúčových výziev a problémov bude obsiahnutý v Komunitnom pláne sociálnych služieb mesta Stupava na roky 2023-2030.

Návrhy kľúčových riešení pre územie mesta



Zároveň boli predbežne identifikované aj **návrhy kľúčových riešení pre územie mesta**, ktoré budú predmetom spresňovania počas tvorby strategického dokumentu. Jednotlivé návrhy boli zoskupené podľa príslušných tematických oblastí (priorít).

V oblasti Územný rozvoj a doprava

- Podporiť vybudovanie mestského obchvatu (napr. vo forme spracovania štúdie realizovateľnosti – dokumentácie pre územné rozhodnutie);
- Vypracovať stratégiu rozvoja dopravy na území mesta (napr. Generel dopravy,...);
- Podporovať realizáciu rozvoja koľajovej dopravy (napr. vo spracovanie štúdie realizovateľnosti – dokumentácie pre územné rozhodnutie);
- Modernizovať infraštruktúru verejnej dopravy - autobusové zástavky;
- Realizovať rekonštrukciu autobusovej stanice – vybudovať prestupný terminál s nadväznosťou na integrovanú dopravu;
- Budovať cyklistické prepojenia – cyklotrasy a cyklochodníky s okolitými sídlami;
- Budovať doplnkovú infraštruktúru pre rozvoj a podporu cyklodopravy;
- Budovať a modernizovať pešie komunikácie a prepojenia – chodníky a priechody pre chodcov;
- Budovať a modernizovať miestne komunikácie a plochy statickej dopravy (parkovacie plochy);
- Budovať a modernizovať technickú infraštruktúru – verejný vodovod, verejnú kanalizáciu a ČOV;
- Modernizovať a obnovovať zberný dvor – strojno-technické zabezpečenie;
- Kontinuálne obnovovať technickú infraštruktúru VPS;
- Modernizovať a transformovať zdravotné stredisko;
- Výstavba novej ZŠ v Stupave;
- Zriadiť zariadenia sociálnej starostlivosti (napr. domov dôchodcov, denný stacionár,...);
- Zriadiť letné kúpalisko/plaváreň;
- Podporovať vznik vhodne odborovo orientovanej strednej školy, v spolupráci s BSK;
- Zriadiť CVČ.

V oblasti Školstvo a vzdelávanie

- Vytvoriť nové miesta (kapacity) – vybudovať nové materské školy/rozšíriť kapacity už existujúcich materských škôl;
- Znížiť energetickú náročnosť budov vzdelávacích inštitúcií;
- Zabezpečiť lepšie podmienky pre vzdelávanie žiakov základnej školy – vybudovať novú ZŠ (1.-9. ročník);
- Vyriešiť otázku ZUŠ – kde a ako bude prevádzkovaná.

V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus

- Dobudovať športovú a voľnočasovú infraštruktúru (najmä nové ihriská pre neorganizované športy a individuálne športovanie, ihrisko na registrované turnaje);
- Vytvoriť manažment rezervácie športovísk pre obyvateľov mesta (ako súčasť celomestskej aplikácie);
- Zabezpečiť prípravné práce (vytipovanie lokality, vypracovaná projektová dokumentácia) pre vybudovanie plavárne/kúpaliska;



- Revitalizovať objekt hradu Pajštún a jeho súvisiace zázemie (okolie);
- Zadefinovať nový koncept festivalu „Dni zelá“ (nová perspektíva, vízia a spôsob realizácie festivalu).

V oblasti Kultúra a umenie

- Vyriešiť otázky fungovania a prevádzkovania Základnej umeleckej školy (prepojenie na tému Školstvo);
- Podporovať kultúrno-spoločenské podujatia a organizácie (podpora ZUŠ a modernizácia priestorov a zázemia MKIC);
- Zlepšiť podmienky pre realizáciu kultúrno-spoločenských akcií s väčšou kapacitou;
- Budovať tematicko-náučné chodníky;
- Vytvoriť platformy na komunikáciu zriaďovanej aj nezriaďovanej kultúry na území mesta – nositeľom MKIC;
- Podporovať kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia.

V oblasti Životné prostredie a energetika

- Rekonštruovať a modernizovať siete verejných vodovodov, ktoré sú v havarijnom stave;
- Rekonštruovať a zvýšiť kapacitu ČOV;
- Realizovať adaptačné opatrenia;
- Revitalizovať verejné priestranstvá a mestskú zeleň;
- Lepšie využívať OZE, a dbať (usilovať sa) o znižovanie energetickej náročnosti objektov v správe mesta;
- Rozšíriť kapacity a služby zberného dvora;
- Zvyšovať povedomie a zodpovednosť v oblasti separovania odpadu;
- Vypracovať strategické dokumenty (Adaptačná a energetická stratégia, Manuál verejných priestranstiev, Pasport zelene a iné).

V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia.

- Inovovať webstránku/zabezpečiť novú komplexnú aplikáciu mesta;
- Modernizovať technickú vybavenosť miestneho úradu a mesta, využívajúc SMART riešenia;
- Budovať SMART infraštruktúru v spolupráci so súkromným sektorom (napr. chráničky na jednoduchšie rozvíjanie siete, budovanie optickej siete,...);
- Zvýšiť bezpečnosť mesta (kamerové systémy);
- Zabezpečiť územno-technické podmienky pre vybudovanie podnikateľského zázemia v rámci mesta (napríklad IT hub-u);
- Podporovať a rozvíjať marketing existujúcich elektronických služieb a vzdelávania v oblasti používania IKT;
- Systematicky pracovať s priestorovými informáciami a aplikáciami – napr. GIS mesta;
- Zaviesť systém riadenia kvality v samospráve (CAF alebo ekvivalent).



V oblasti Sociálne veci

V rámci oblasti sociálnych vecí je vypracovávaný samostatný strategický dokument KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA STUPAVA NA ROKY 2023 – 2030. Komunitný plán má za úlohu zabezpečiť kvalitné sociálne služby pre všetkých obyvateľov mesta. V rámci tohto strategického dokumentu boli definované 3 oblasti:

Seniori a osoby so zdravotným postihnutím

Osoby ohrozené sociálnym vylúčením

Rodina a deti

Bližší opis jednotlivých kľúčových riešení bude obsiahnutý v Komunitnom pláne sociálnych služieb mesta Stupava na roky 2023-2030.



I.2 Predpokladaný obsah strategického dokumentu

I.2.1 Charakter dokumentu

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024 – 2030 predstavuje spracovanie novej verzie PHRSR, pre obec/mesto, s uplatnením princípov udržateľného smart rozvoja, a s cieľom koncepčného cieľavedomého a transparentného riadenia a rozhodovania na úrovni samosprávy.

I.2.2 Body obsahu PHRSR

Predpokladaný obsah dokumentu bol zostavený berúc do úvahy Metodiku tvorby PHRSR, verzia: 1.0.4, február 2022 (MIRRI SR). Štruktúra obsahu zároveň zohľadnila aj okruhy tém analyzované v rámci regionálnej stratégie Bratislavského samosprávneho kraja.

Predpokladaný obsah PHRSR

A ÚVOD

A.1 Inštitucionálne východiská

A.1.1 Legislatíva upravujúca tvorbu a implementáciu PHRSR

A.2 Obsahové východiská

A.2.1 Zdôvodnenie potreby spracovania PHRSR

A.2.2 Definícia územia pre spracovanie PHRSR a územnej štruktúry stratégie PHRSR

A.2.3 Relevantné vstupy z nadradených programových a strategických dokumentov

A.2.4 Zhodnotenie implementácie doterajších stratégií

A.2.5 Územné plánovanie

A.2.6 Informácia o procese participatívnej tvorby PHRSR

B ANALYTICKÉ VÝCHODISKÁ

B.1 Analýza východiskovej situácie

B.1.1 Identifikácia územia

B.1.2 Sociálno-ekonomická analýza

B.1.3 Územno-technická analýza

B.1.4 Bezpečnosť

B.1.5 Prírodno-environmentálna analýza

B.1.6 Inštitucionálno-organizačná analýza



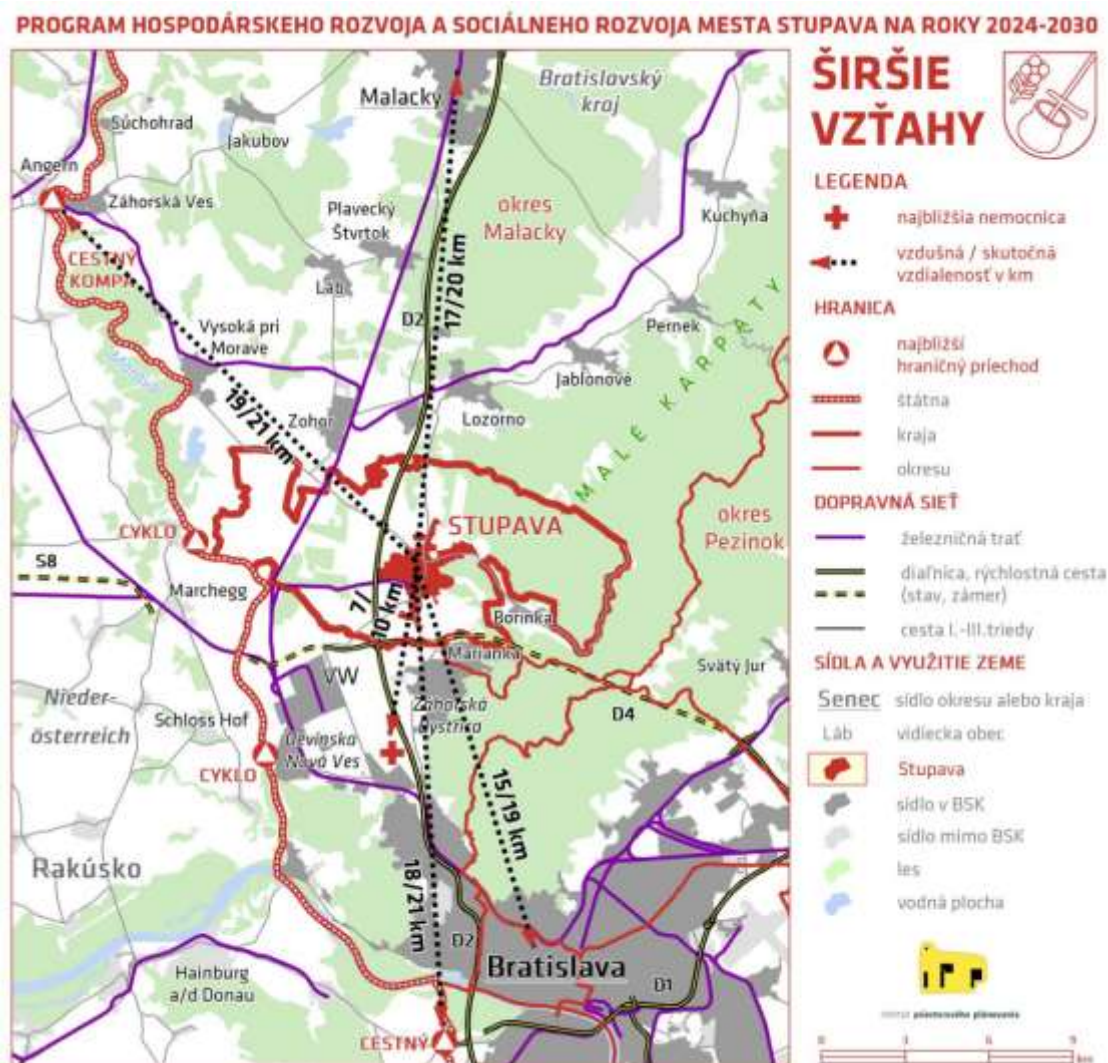
- B.2 Kľúčové trendy vývoja
- B.3 Identifikácia potenciálov, výziev, limitov a problémov
- B.4 Výstupy SWOT analýzy
- B.5 Strom výziev a problémov
- C ROZVOJOVÁ STRATÉGIA
 - C.1 Intervenčná logika stratégie
 - C.2 Vízia rozvoja
 - C.3 Ciele rozvoja
 - C.4 Priority rozvoja mesta
- D REALIZAČNO-FINANČNÁ ČASŤ
 - D.1 Inštitucionálne zabezpečenie implementácie PHRSR
 - D.1.1 Základná štruktúra inštitucionálneho zabezpečenia
 - D.2 Monitorovanie a hodnotenie
 - D.2.1 Monitorovanie
 - D.2.2 Hodnotenie
 - D.3 Akčný plán mesta Stupava
 - D.4 Finančné špecifiká
- E ZÁVER
- F PRÍLOHY



I.2.3 Vymedzenie územia a územné členenie stratégie

Riešeným územím je územie mesta Stupava. Mesto Stupava susedí s katastrálnymi územiami obcí Borinka, Lozorno, Marianka, Vysoká pri Morave, Zohor a Bratislava – Záhorská Bystrica. Blízka časová dostupnosť je aj do okresného mesta Malacky, a taktiež do miest v susedných štátoch, ako je napríklad, Brno alebo Viedeň.

Mapa 1 Riešené územie



Zdroj: Inštitút priestorového plánovania, 2023, © OpenStreetMap contributors, CORINE Landcover 2018



I.3 Uvažované/požadované variantné riešenia zohľadňujúce impulzy, výzvy, problémy, ciele a geografický rozmer PHRSR

Dokument PHRSR neuvažuje s viac variantným riešením.



I.4 Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania PHRSR a zodpovednosti za jednotlivé kroky

Vecný a časový harmonogram realizácie tvorby strategického dokumentu bol zostavený tak, aby zastrešoval všetky fázy a aktivity tvorby strategického dokumentu. Indikatívny harmonogram zároveň zahŕňa aj aktivity spojené s procesom posudzovania vplyvov na životné prostredie a zdravie.

Vecný a časový harmonogram realizácie tvorby strategického dokumentu

Apríl až máj 2023 | PRÍPRAVA PODKLADOV

Počas týchto mesiacov boli spoločne s pracovníkmi z úradu, poradných komisií zastupiteľstva, nezávislými odborníkmi, členmi pracovných skupín a ďalšími partnermi, zahájené prípravné práce, zamerané najmä na zber podkladov a podnetov z interných materiálov mesta.

Apríl až jún 2023 | ZASADNUTIA PRACOVNÝCH SKUPÍN A TVORBA STRATÉGIE

V období mesiacov apríl až jún sa realizovali stretnutia pracovných skupín. Tie sú zložené zo zástupcov kľúčových aktérov pôsobiacich na území mesta. V rámci zasadnutí s jednotlivými pracovnými skupinami, ktoré boli rozdelené na základe šiestich tematických oblastí, sa identifikovali problémy a výzvy, ktorým mesto čelí alebo ich bude musieť v budúcnosti riešiť. K daným výzvam a problémom sa následne identifikovali a navrhli kľúčové riešenia vo forme projektov, ktoré by ponúkali riešenie na dané problémy a výzvy.

Máj až jún 2023 | ONLINE A OFFLINE ZBER PODNETOV

V druhej polovici mája bol spustený dotazníkový prieskum, ktorý trval približne do polovice júna. Zber podnetov z dotazníkového prieskumu bol realizovaný online aj offline (tlačnou) formou. Dotazník je orientovaný na všetky oblasti rozvoja mesta. Po zbere všetkých vyplnených dotazníkov (online aj offline formy) bude nasledovať vyhodnotenie v agregovanej podobe.

Jún až september 2023 | PREZENTÁCIA NÁVRHU STRATEGICKÉHO DOKUMENTU (STUPAVA 2030)

Návrh strategického dokumentu bude predstavený verejnosti a verejne prerokovaný.

Júl až september 2030 | FINALIZÁCIA STRATEGICKÉHO DOKUMENTU

V tomto kroku sa spracuje finálna podoba strategického dokumentu. Zpracujú sa doň zistenia z jednotlivých analýz, prieskumov, dotazníkov a taktiež pripomienok, ktoré boli vznesené.

Október 2023 | PREROKOVANIE NA ZASTUPITEĽSTVE

V poslednom kroku je potrebné, aby navrhnutý strategický dokument Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava (Stupava 2030) na roky 2024 až 2030, bol na rokovaní mestského zastupiteľstva schválený. Po jeho úspešnom schválení dochádza k jeho následnej implementácii, podľa spoločného plánu.



I.5 Vzťah PHRSR k iným strategickým dokumentom

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené kľúčové strategické, resp. plánovacie dokumenty, ktoré budú východiskom pre tvorbu PHRSR mesta Stupava. Spravidla sa jedná o dokumenty s časovým rámcom spadajúcim do programového obdobia PHRSR mesta (teda do roku 2030).

Prehľad kľúčových strategických dokumentov

Názov dokumentu	Subjekt, ktorý dokument obstaral/schvaľoval	Časové zameranie	Relevantnosť k spracovávanému PHRSR
Národné priority implementácie Agendy 2030	Úrad vlády SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Vízia a stratégia rozvoja SR 2030	Úrad vlády SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Operačný program Slovensko 2021-2027	Úrad vlády SR	Do roku 2030	stredná miera (definovanie smerovania EÚ fondov na Slovensku)
Ďalšie sektorálne strategické dokumenty pre územie Slovenska	ministerstvá	rôzne – spravidla do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy – aktualizácia	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Akčný plán pre implementáciu stratégie adaptácie SR na zmenu klímy	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030	Ministerstvo životného prostredia SR	Do roku 2030	vysoká miera (záväzný / nadriadený) dokument
Vedúci! Horia obce!	Ministerstvo životného prostredia SR	nedefinované	smerný dokument
PHRSR BSK 2021-2027 (s výhľadom do roku 2030)	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia rozvoja cestovného ruchu v Bratislavskom kraji do roku 2030	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Stratégia rozvoja zdravotnej starostlivosti v Bratislavskom samosprávnom kraji na roky 2022 - 2026	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia sociálnej inklúzie Bratislavského kraja na roky 2020 - 2030	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja



Revitalizácia krajiny s ohľadom na dôsledky klimatickej zmeny v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Adaptačný plán Bratislavského samosprávneho kraja na zmenu klímy	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Koncepcia ochrany a využívania zdrojov povrchovej a podzemnej vody v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Akčný plán Koncepcie ochrany a využívania zdrojov povrchovej a podzemnej vody v Bratislavskom samosprávnom kraji	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Akčný plán na presadzovanie ochrany lesov na území Bratislavského samosprávneho kraja v zmysle Memoranda o spolupráci a spoločnom postupe pri ochrane lesov – analytická časť	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Katalóg adaptačných opatrení miest a obcí BSK na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Plán udržateľnej mobility Bratislavského samosprávneho kraja	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Územný plán mesta	Mesto Stupava	Dlhodobé (približne do roku 2030/2050)	Vysoká miera relevantnosti-základný plánovací dokument mesta
Komunitný plán sociálnych služieb (v príprave)	Mesto Stupava	Strednodobé (do roku 2030)	Podkladové sektorové dokumenty, dokument je v príprave, čiastkové výstupy budú zapracované do PHRSR mesta
Programový rozpočet mesta na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025	Mesto Stupava	Krátkodobé (do roku 2023)	Projektové zábery, investičné aktivity
Koncepcia využitia GES Verejné osvetlenie mesta Stupava	Mesto Stupava	Nedefinované	Projektové zábery, investičné aktivity



I.6 Orgán kompetentný na prijatie PHRSR

V zmysle § 8, ods. 5) zákona 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov dokument „program rozvoja obce“ (resp. program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce) schvaľuje obecné zastupiteľstvo. V tomto prípade, teda orgánom kompetentným na prijatie (resp. schválenie) Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava, je **Mestské zastupiteľstvo v Stupave**.



II Základné údaje o predpokladaných vplyvoch implementácie PHRSR

II.1 Predpokladané požiadavky na vstupy/zdroje

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené indikatívne (predbežné) informácie o finančných prostriedkoch na realizáciu PHRSR mesta (teda na realizáciu plánovaných investičných aj neinvestičných projektov), ako aj o ľudských a materiálnych zdrojoch potrebných na prípravu a následnú realizáciu PHRSR mesta.

Finančné zdroje (externé + interné)	Spolu: 30 mil. EUR Pozn.: Kalkulácia očakávaných finančných zdrojov bola zostavená na základe aktuálneho prehľadu projektových zámerov na území mesta, zisteného v rámci prípravných prác. Uvedené finančné zdroje zahŕňajú vlastné zdroje mesta, ako aj cudzie zdroje (napr. EŠIF, EIB). Zároveň uvedené zdroje môžu zahŕňať aj zdroje iných subjektov, realizujúcich svoje projekty na území mesta, a to najmä v oblasti dopravnej infraštruktúry.
Ľudské zdroje	Koordinátorom implementácie PHRSR bude prednostka mestského úradu. Tvorbou samotného strategického dokumentu je poverené Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy, prípravou jednotlivých projektov bude, v rámci implementácie PHRSR, poverené Oddelenie projektov.
Materiálne zdroje	Realizácia aktivít súvisiacich s implementáciou PHRSR sa bude realizovať s využitím existujúcich materiálno-technologických kapacít mestského úradu. Väčšina predpokladaných rozvojových aktivít sa bude realizovať v rámci zastavaného územia mesta Stupava a bude sa jednať o rekonštrukcie alebo modernizácie existujúcich objektov. V prípade výstavby nových objektov sa jednotlivé vhodné lokality budú vyberať s ohľadom na podmienky definované v rámci aktuálne platnej územnoplánovacej dokumentácie mesta. Časť aktivít je organizačného charakteru bez priamych požiadaviek na materiálne zdroje. V prípade niektorých projektov ako sú líniové stavby ako napr. budovanie cyklotrás sa budú rešpektovať špecifické požiadavky pri samotnom procese posudzovania vplyvov na životné prostredie. Treba však poznamenať, že budovanie takýchto stavieb sa musí realizovať v súlade s nadradenou dokumentáciou na úrovni kraja.



II.2 Údaje o predpokladaných výstupoch/efektoch

- Koordinácia regionálneho rozvoja na území obce;
- mobilizácia socio-ekonomických partnerov;
- definovanie prioritných oblastí obce do roku 2030;
- podklad na vyjednávanie o alokácii finančných prostriedkov z EŠIF.

Stratégia rozvoja mesta, bude pripravená v súlade so smerovaním a prioritami rozvoja, definovanými v rámci nadradeného strategického dokumentu-Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja, na roky 2021-2027 (s výhľadom do roku 2030).

Zástupcovia mesta, sa aktívne podieľali na príprave regionálnej stratégie, a to najmä prostredníctvom formulovania kľúčových výziev a problémov ako aj projektov na úrovni mesta. Tieto projektové zámery predstavujú základ aj pre tvorbu aktuálnej stratégie rozvoja mesta.

Predpokladaným výstupom stratégie bude súbor opatrení a aktivít, ktoré budú logicky zoskupené tak, aby spoločne plnili definované ciele a očakávané výsledky.

Príspevok k plneniu očakávaných výsledkov zo strany mesta (projektov realizovaných na území mesta)

V rámci oblasti V oblasti Územný rozvoj a doprava sa budú vytvárať podmienky pre lepšie plánovanie a následný rozvoj mesta, pomocou skvalitnených rozhodovacích procesov a tvorbou strategických dokumentov. Zároveň sa budú modernizovať cestné úseky, realizovať opatrenia na odľahčenie dopravy z cesty I/2 (napr. rekonštrukcia, dobudovanie miestnych ciest, priechody pre chodcov a pod.) a budovať záchytné parkoviská. V rámci ďalších aktivít sa budú vytvárať organizačné a územnotechnické podmienky pre v budúcnosti realizované líniové stavby (napr. mestský obchvat, preložky). V neposlednom rade sa bude podporovať koľajová, nemotorová a verejná doprava, hlavnou formou budovania TIOP-ov, modernizáciou a výstavbou cyklistických prepojení a chodníkov pre peších.

V rámci oblasti V oblasti Školstvo a vzdelávanie sa bude mesto zameriavať na budovanie kapacít vzdelávacích inštitúcií a modernizáciu zázemia týchto inštitúcií. V rámci budovania kapacít sa bude sústreďovať na budovanie kapacít inštitúcií poskytujúcich predprimárne vzdelanie, základné vzdelanie a základné umelecké vzdelanie. V otázke modernizácie zázemia sa bude klásť dôraz na budovanie jedální, telocviční a na revitalizáciu areálov týchto objektov. Okrem priestorových podmienok sa bude táto oblasť zberať aj podporou zlepšenia podmienok v personálnej oblasti.

V rámci oblasti V oblasti Životné prostredie a energetika sa mesto bude zameriavať na zmodernizovanie technickej infraštruktúry – verejného vodovodu, verejnej kanalizácie a ČOV. Pre podporu mikroklimy sa budú realizovať adaptačné opatrenia a revitalizovať verejné priestranstvá. Pomocou rekonštrukcie a modernizácie budov sa bude znižovať ich energetická náročnosť a zároveň sa budú podporovať opatrenia na budovanie nízkouhlíkového hospodárstva, a to aj formou podpory využívania OZE. Zároveň sa v rámci



tejto oblasti bude mesto snažiť znížiť množstvo komunálneho odpadu a zvýšiť mieru recyklácie a zhodnocovania odpadov, formou opatrenia na prechádzanie vzniku odpadov, modernejšou infraštruktúrou a vybavením pre odpadové hospodárstvo a snahou prevádzkovať úrad v bezodpadovej podobe. V neposlednom rade bude mesto dbať na to, aby sa v obyvateľov mesta zvýšila environmentálna zodpovednosť v oblasti životného prostredia, pomocou aktivít v miestnom ekocentre.

V rámci oblasti V oblasti Kultúra a umenie sa zabezpečí poskytovanie zázemia (stoly, pódium, zvuková technika, ...) pre kultúrno-spoločenské podujatia. Bude sa pokračovať v obnove a modernizácii kultúrno-spoločenských a pamiatkových objektov, pričom sa bude dbať na zlepšenie energetickej náročnosti týchto objektov. Pre lepšiu komunikáciu, koordináciu, kooperáciu a manažment medzi jednotlivými inštitúciami a organizáciami bude zriadený komunikačný kanál, pomocou ktorého sa zabezpečí aj lepšia podpora a zviditeľnenie kultúrno-spoločenských akcií.

V rámci oblasti V oblasti Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia sa pre zvýšenie bezpečnosti posilní kamerový systém. Pre podporu digitalizácie sa rozšíri bezplatná WIFI sieť, ktorá bude slúžiť nie len obyvateľom ale aj návštevníkom. Pre ľahší a hlavne prehľadnejší prístup k informáciám, údajom a dátach o meste bude slúžiť inovovaná webstránka mesta a interaktívny GIS mesta. Lepšiu prácu a tvorbu s dokladmi a podkladmi, ktoré zabezpečia kvalitnejšie rozhodovacie procesy v samospráve sa zaisťujú zavedením systému riadenia kvality v samospráve – napríklad pomocou CAF.

V rámci oblasti V oblasti Šport, voľnočasové aktivity a turizmus budovanie novej športovej haly, ďalších nových športovísk a cyklotrás a revitalizácia už existujúcich športovísk, ktoré budú prístupné pre všetkých obyvateľov a skupiny – individuálnych športovcov, kluby, združenia, organizácie a osoby so zdravotným znevýhodnením. Okrem toho sa budú podporovať regionálne produkty a regionálny turizmus, s dôrazom na podporu regionálnej a cezhraničnej spolupráce. Zároveň sa dobuduje turistická a cyklistická doplnková infraštruktúra.



II.3 Možné riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHRSR

Predmetná kapitola uvádza a popisuje očakávané riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHRSR. K jednotlivým rizikám je priradená ich významnosť a sú popísané opatrenia na ich zníženie.

Metodické a legislatívne riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Mesto pri tvorbe dokumentu spolupracuje s externým expertmi. Pri procese tvorby sa postupuje v súlade s aktuálne platnou legislatívou a podľa aktuálnych metodických pokynov pre tvorbu PHRSR a využívajú sa aktuálne podklady a materiály v oblasti regionálnej politiky (napr. PHRSR BSK 2021-2027). Zároveň sa počíta s procesom posudzovania vplyvov na životné prostredie a zdravie.

Finančné riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie finančných zdrojov na implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	vysoká
Opatrenie na zníženie rizika:	Mesto disponuje dostatočnou úverovou kapacitou (približne 5 mil. EUR) na spolufinancovanie projektov. Mesto sa bude uchádzať o externé zdroje prostredníctvom finančných nástrojov EÚ (najmä EŠIF) a iných (napr. granty EHP a Nórska). Pri príprave projektov a projektových žiadostí budú využité skúsenosti s obdobnými projektmi z predchádzajúceho obdobia. Mesto je dlhodobo v aktívnej komunikácii s gestorom regionálnej stratégie a gestorom tvorby Integrovannej územnej stratégie pre územie Bratislavského kraja (BSK).

Riziko spojené s participatívnym procesom tvorby dokumentu	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho participatívneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	V rámci prípravných prác boli identifikované kľúčové subjekty, resp. kľúčoví partneri pre rozvoj mesta. Pre proces tvorby dokumentu bol zostavený pracovný tím pozostávajúci z gestor a koordinátora tvorby stratégie. Definovaní boli aj členovia riadiaceho výboru a tím pre koordináciu tvorby a implementácie. Zároveň boli zostavené pracovné skupiny pre jednotlivé tematické oblasti. Počíta sa aj so zapojením verejnosti.

Riziko spojené s časovým harmonogramom	
Popis identifikovaného rizika:	dostatočný časový priestor pre tvorbu a implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Pre proces tvorby bol vyčlenený dostatočný časový priestor (približne 7 mesiacov). Na začiatku procesu bol zostavený časový harmonogram obsahujúci základné míľniky tvorby v členení po jednotlivých aktivitách. Uvedený časový harmonogram bol zostavený tak, aby počítal už s dostatočnou časovou rezervou.



	Strategický dokument bude zostavený tak, aby pokrýval programové obdobie do 2030 čo vytvára adekvátnu časovú rezervu na implementáciu kľúčových projektov a dosiahnutie očakávaných výsledkov.
--	--

Riziko spojené s vecným plnením	
Popis identifikovaného rizika:	vecné plnenie PHRSR a dosahovanie očakávaných výsledkov
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Očakávané výsledky budú nastavené tak, aby zohľadňovali očakávané výsledky definované v rámci regionálnej stratégie. Zároveň bude nastavený systém monitorovania a hodnotenia prostredníctvom sústavy ukazovateľov a s priradením konkrétnych zodpovedností v procese implementácie PHRSR mesta.

Riziká s dosahom na životné prostredie a zdravie obyvateľstva

Pri realizácii navrhovaných aktivít, v súlade s princípmi udržateľného rozvoja a pri dodržaní platných právnych predpisov, nie sú známe riziká, ktoré by mohli mať závažný vplyv na životné prostredie alebo na zdravie obyvateľstva. Niektoré východiskové strategické dokumenty pre spracovanie Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Stupava na roky 2024-2030, ako napríklad dôležité dopravné líniové stavby mohli byť posudzované alebo sú v procese posudzovania predpokladaných vplyvov na životné prostredie v zmysle zákona 24/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, čím by možné riziká mali byť eliminované. Niektoré aktivity alebo činnosti navrhované v strategickom dokumente **budú premetom vlastného procesu posudzovania** predpokladaných vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie v aktuálnom znení.



III Dotknuté subjekty

III.1 Vymedzenie kľúčových partnerov (hlavných aktérov rozvoja, dotknutej verejnosti vrátane jej združení a osobitne sociálno-ekonomických partnerov)

III.1.1 Definovanie hlavných aktérov rozvoja mesta

1. Definovanie hlavných aktérov rozvoja mesta				
- Mesto Stupava (Mestský úrad Stupava); - Právnické osoby založené mestom alebo s majetkovou účasťou mesta: VPS Stupava, Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o., Technické služby Stupava, s.r.o., Mestské kultúrne a informačné centrum v Stupave (MKIC Stupava). - Základné a materské školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stupava: ZÁKLADNÁ ŠKOLA KPT. J. NÁLEPKU, ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA, MŠ RUŽOVÁ, MŠ HVIEZDOSLAVOVA 674, MŠ MARCHEGGSKÁ 58 a MŠ JANKA KRÁĽA. - Ďalšie subjekty: Mestská polícia, Mestská knižnica (je v zriaďovacej pôsobnosti Mestského kultúrneho a informačného centra), EKOCESTRUM STUPAVA.				
2. Definovanie dotknutej verejnosti				
Návrhy kľúčových riešení pre územie mesta Stupava sú určené pre široké spektrum cieľových skupín a beneficentov. Môžeme teda konštatovať, že procesom implementácie PHRSR bude dotknutá aj široká verejnosť.				
Verejnosť bola informovaná o začiatku procesu tvorby PHRSR ako aj o priebežných výstupoch procesu tvorby PHRSR. Zároveň bola zo strany mesta k dispozícii kontaktná osoba pre proces prípravy PHRSR.				
Zároveň bude umožnené relevantným zástupcom občianskych iniciatív zúčastniť sa procesu tvorby PHRSR prostredníctvom ich účasti na stretnutiach pracovných skupín.				
Dodatočne mohla verejnosť participovať aj v priebehu procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (tzv. proces SEA).				
3. Definovanie partnerov verejného sektora – sociálno-ekonomických partnerov				
Identifikácia partnera	Hlavná motivácia partnera pre spoluprácu	Kapacita pre zapojenie do tvorby PHRSR	Návrh inštitucionalizácie partnerstva resp. využitia existujúcej	Návrh kľúčových fáz zapojenia partnera
Bratislavský samosprávny kraj	Realizácia projektov na území mesta, gestor regionálnej stratégie	Inštitút regionálnej politiky Bratislavského kraja	Asociovaný člen v rámci pracovnej skupiny.	Vstupná správa, Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.
VPS Stupava, Vodárne a kanalizácie Stupava s.r.o., Technické služby Stupava, s.r.o., MKIC Stupava	Realizácia projektov na území mesta	Vedúci, resp. poverení pracovníci	Člen v rámci pracovnej skupiny.	Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.
Zástupcovia škôl na území mesta	Realizácia projektov na území mesta	Vedúci, resp. poverení pracovníci	Člen v rámci pracovnej skupiny.	Analytická časť, Návrhová časť vrátane akčného plánu.
4. Koordinačná štruktúra procesu spracovania PHRSR				
Gestor tvorby stratégie	Mgr. Peter Novisedlák, MBA, primátor mesta			
Koordinátor prípravných prác / koordinátor tvorby stratégie	Ing. Mgr. Zuzana Baligová (prednostka mestského úradu) / Ing. Ľubica Konswaldová, vedúca Oddelenia všeobecnej a vnútornej správy			



Členovia riadiaceho výboru	Samospráva: primátor mesta, prednostka mestského úradu, vedúci odborov MsÚ
Tím pre koordináciu tvorby a implementácie	<u>A. Pracovné skupiny:</u> 1. Životné prostredie a energetika; 2. Územný rozvoj a doprava; 3. Školstvo a vzdelávanie; 4. Kultúra a umenie; 5. Šport, voľnočasové aktivity a turizmus; 6. Inštitucionálna spolupráca a digitalizácia & smart riešenia. <u>B. Externí experti:</u> „Inštitút priestorového plánovania“



III.2 Zoznam dotknutých subjektov podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a doplnení niektorých zákonov

Zoznam dotknutých subjektov

Dotknuté obce/samosprávy	
1.	Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
2.	Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, P.O.BOX 106, 820 05 Bratislava 25
3.	Obec Borinka, Borinka 110, 900 32 Borinka
4.	Bratislava – Záhorská Bystrica, Námestie Rodiny 1, 841 06 Záhorská Bystrica
5.	Obec Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno
6.	Obec Marianka, Školská 32, 900 33 Marianka
7.	Obec Vysoká pri Morave, Hlavná 196/102, 900 66 Vysoká pri Morave
8.	Obec Zohor, Námestie 1. mája 1, 900 51 Zohor
9.	Združenie miest a obcí Slovenska, Bezručova 9, 811 09 Bratislava
10.	Združenie miest a obcí Záhorie, Námestie slobody 10, 909 01 Skalica
Orgány verejnej správy:	
11.	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
12.	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
13.	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mlynské nivy 44/A, 827 15 Bratislava 212
14.	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, Nám. slobody 6, P.O. Box 100, 810 05 Bratislava 15
15.	Ministerstvo pôdohospodárstva rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1
16.	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava
17.	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava
18.	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky, Nám. SNP č.33, 813 30 Bratislava
19.	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava
20.	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
21.	Okresný úrad Malacky, odbor výstavby a bytovej politiky, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
22.	Okresný úrad Malacky, odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany prírody a krajiny, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky



23.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany vôd, Záhorácka 2942/60A, 901 01 Malacky
24.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa ochrany ovzdušia, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
25.	Okresný úrad Malacky, Odbor starostlivosti o životné prostredie, Štátna správa odpadového hospodárstva, Záhorácka 2942/60A, 901 01 Malacky
26.	Okresný úrad Bratislava, odbor starostlivosti o životné prostredie, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
27.	Okresný úrad Malacky, odbor obrany štátu, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
28.	Okresný úrad Malacky, pozemkový a lesný odbor, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
29.	Okresný úrad Malacky, odbor školstva, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
30.	Okresný úrad Malacky, odbor opravných prostriedkov, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
31.	Okresný úrad Malacky, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
32.	Okresný úrad Malacky, odbor krízového riadenia, Záhorácka 2942/60A, 90101 Malacky
33.	Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Leškova 17, 811 04 Bratislava
34.	Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hl. m. so sídlom v Bratislave, Ružinovská 8, P.O.BOX 26, 820 09 Bratislava 29
35.	Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Malackách, Legionárska 882, 901 01 Malacky
36.	Okresné riaditeľstvo policajného zboru, Okresný dopravný inšpektorát, Zámocká 5, 901 01 Malacky
Ostatné dotknuté orgány:	
37.	ŠOP SR, správa CHKO Malé Karpaty, Štúrova 205, 900 01 Modra
38.	Slovenský pozemkový fond, Búdková 36, 817 15 Bratislava
39.	Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik, Nám. SNP č. 8, 975 66 Banská Bystrica
40.	Mestské lesy v Bratislave, Cesta mládeže 2825/4, 831 01 Nové Mesto
41.	Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
42.	Letisko M. R. Štefánika – Airport Bratislava, a.s., 823 05 Bratislava
43.	Železnice Slovenskej republiky, Odbor expertízy, Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1
44.	Dopravný podnik Bratislava, a.s., Olejkárska ulica č. 1, 814 52 Bratislava 1
45.	Slovenská správa ciest, Miletičova 19, 826 19 Bratislava 29
46.	Dopravný úrad Slovenskej republiky, Letisko M. R. Štefánika, 823 05 Bratislava
47.	Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s., Prešovská 48, 826 46 Bratislava 29
48.	Západoslovenská distribučná, a.s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava 1
49.	Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2
50.	Slovenská elektrizačná a prenosová sústava, a.s., Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava 26



51.	SPP – distribúcia, a.s., Mlynské nivy 44/B, 825 11 Bratislava 2
52.	Hydromeliorácie, štátny podnik Bratislava, Vrakunská 29, 825 63 Bratislava 211
53.	Slovenský vodohospodársky podnik, štátny podnik, OZ Bratislava, Karloveská 2, 842 17 Bratislava
54.	Slovenský vodohospodársky podnik š. p., OZ Bratislava, Správa povodia Moravy, Pri Maline č. 1, 901 01 Malacky
55.	Obvodný banský úrad v Bratislave, Mierová 19, 821 05 Bratislava
56.	Slovak Telekom, a.s., Bajkalská 28, 82108 Bratislava
57.	Orange Slovensko, a.s., Metodova 8, 821 08 Bratislava
58.	O2 Slovakia, s.r.o., Einsteinova 24, 851 01 Bratislava
59.	SITEL spol. s r.o., Kopčianska 2489/18, Bratislava 851 04
60.	UPC Broadband Slovakia s.r.o., Ševčenkova 36, 851 01 Bratislava
61.	OTNS, a.s., Vajnorská 137, 831 04 Bratislava

III.3 Dotknuté susedné štáty

Navrhovaným strategickým dokumentom nie sú dotknuté žiadne susedné štáty. Všetky navrhované aktivity budú definované iba v rámci územia mesta Stupava, ohraničeného jeho administratívnymi hranicami.

Výsledok informatívneho overenia podpisov a pečatí v elektronickej správe

KÓPIA

Typ výsledku informatívneho overenia: 2

Informácie o overovanej správe

Predmet správy: Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Dátum a čas zaevidovania správy(UTC): 28.06.2023 15:56

Odosielateľ: ico://sk/00305081

Identifikátor správy: 0f9c6660-72e5-40a7-9f47-6ab446f09296

Overované vnorené podpisové kontajnery: Nie

Zoznam objektov v správe

Názov objektu: Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Formát: application/vnd.etsi.asic-e+zip

Informácie o podpisoch

Podpísal: CN=Mestský úrad Stupava,O=Mesto Stupava,SERIALNUMBER=NTRSK-00305081,L=S

Platnosť podpisu: Predbežne platná

Legislatívny typ podpisu: Kvalifikovaný elektronický podpis alebo pečať

Detaily podpisu:

Popis výsledku overenia: INDETERMINATE - TRY_LATER - Prevalid certificate in certificate chain. Try again after CRL next update.

Kód výsledku overenia: 17

Deklarovaný dátum a čas podpisu (UTC): 28.06.2023 15:03

Dátum a čas kvalifikovanej časovej pečiatky pripojenej k podpisu (UTC): 28.06.2023 15:03

Dátum a čas overenia (UTC): 28.06.2023 15:56

Informácie o certifikáte

Subjekt: CN=Mestský úrad Stupava,O=Mesto Stupava,SERIALNUMBER=NTRSK-00305081,L=S

Vydavateľ certifikátu: C=SK,L=Bratislava,SERIALNUMBER=NTRSK-360,bezpečnostny urad,OU=SEP,CN=SNCA3

Sériové číslo certifikátu: 7272071520126098214972

Služba overenia podpisov a pečatí nie je kvalifikovanou službou validácie kvalifikovaných elektronických podpisov a kvalifikovaných elektronických pečatí v zmysle článku 33 a 40 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.

KÓPIA

Odosielať a prijímať

Odosielať

ico://sk/00305081

Prijímať

ico://sk/00151866_10204

Informácie o doručovaní

Dátum a čas doručenia

28.06.2023 17:57:05

Doručovaná správa

Identifikátor správy

0f9c6660-72e5-40a7-9f47-6ab446f09296

Kontrolný súčet

Kanonikalizácia

<http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315>

Typ digitálneho odlačku

<http://www.w3.org/2001/04/xmldsig-more#rsa-sha256>

Digitálny odtlačok správy

k25ifXVoWgh/btyifdgdM3VeOWZHQzXa3SE35nQpTk8=

Prílohy

Príloha

Identifikátor elektronického dokumentu

cf0ca544-8779-4019-8568-b3db64d6b6a8

Výsledok informatívneho overenia podpisov a pečatí v elektronickej správe

KÓPIA

Typ výsledku informatívneho overenia: 1

Informácie o overovanej správe

Predmet správy: Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Dátum a čas zaevidovania správy(UTC): 28.06.2023 15:56

Odosielateľ: ico://sk/00305081

Identifikátor správy: 0f9c6660-72e5-40a7-9f47-6ab446f09296

Overované vnorené podpisové kontajnery: Nie

Zoznam objektov v správe

Názov objektu: Doručenie oznámenia o strategickom dokumente

Formát: application/vnd.etsi.asic-e+zip

Informácie o podpisoch

Podpísal: CN=Mestský úrad Stupava,O=Mesto Stupava,SERIALNUMBER=NTRSK-00305081,L=

Platnosť podpisu: Platná

Legislatívny typ podpisu: Kvalifikovaný elektronický podpis alebo pečať

Detaily podpisu:

Deklarovaný dátum a čas podpisu (UTC): 28.06.2023 15:03

Dátum a čas kvalifikovanej časovej pečiatky pripojenej k podpisu (UTC): 28.06.2023 15:03

Dátum a čas overenia (UTC): 28.06.2023 19:21

Informácie o certifikáte

Subjekt: CN=Mestský úrad Stupava,O=Mesto Stupava,SERIALNUMBER=NTRSK-00305081,L=

Vydavateľ certifikátu: C=SK,L=Bratislava,SERIALNUMBER=NTRSK-360 bezpecnostny urad,OU=SEP,CN=SNCA3

Sériové číslo certifikátu: 7272071520126098214972

Služba overenia podpisov a pečatí nie je kvalifikovanou službou validácie kvalifikovaných elektronických podpisov a kvalifikovaných elektronických pečatí v zmysle článku 33 a 40 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014.