

OZNÁMENIE O STRATEGICKOM DOKUMENTE

vypracované podľa prílohy č. 2 k zákonu č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I. Základné údaje o obstarávateľovi

Mesto/obec	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Zadávatel' tvorby stratégie	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Identifikácia územnej samosprávy, pre ktorú sa dokument spracováva	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Plánovacie obdobie	Roky 2024 až 2030
Gestor spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje	Ing. arch. Zuzana Aufrichtová, starostka e-mail: starostka@stare mesto.sk tel.: +421(2)59246277
Koordinátor prípravných prác spracovania PHRSR a jeho kontaktné údaje	Ing. Lucia Lanáková, vedúca oddelenia stratégie a projektového riadenia e-mail: lucia.lanakova@stare mesto.sk tel.: +421 2 59 246 302

II. Základné údaje o strategickom dokumente

1. Názov

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pre obdobie rokov 2024 až 2030.

2. Charakter

„Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pre obdobie rokov 2024 až 2030“ (ďalej len „PHSR MČ BASM“) je strategickým dokumentom v zmysle § 4 ods. 2 písm. b) v spojení s § 7 ods. 1 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o posudzovaní vplyvov“), tzn. ide o strategický dokument pripravovaný pre oblasť využívania územia, resp. regionálneho rozvoja, ktorý určuje využitie malého územia na miestnej úrovni. PHSR MČ BASM je strednodobý rozvojový dokument podpory regionálneho rozvoja vypracovaný v zmysle zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v platnom znení. Vypracovaný bude predovšetkým v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v PHSR Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030) a v súlade so záväznou časťou Územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy, rok 2007 v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „ÚPN BA“).

Podkladom pre spracovanie PHSR MČ BASM je Vstupná správa pre spracovanie strategického dokumentu PHSR MČ BASM (vypracovaná v súlade s Metodikou a inštitucionálnym rámcom tvorby verejných stratégií schválenej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 197/2017 zo dňa 26. apríla 2017 - Šablóna Vstupnej Správy PHRSR 2020, verzia 1.0.1, zdroj: Metodika tvorby PHRSR 2020, verzia: 1.0.3, január 2020), Hlavné ciele.

3. Hlavné ciele, výzvy, problémy a impulzy, na ktoré bude PHRSR MČ BASM reagovať

Zámerom pripravovaného strategického dokumentu je prispieť k modernizácii územia a zároveň prispieť k napĺňaniu priorít rozvoja definovaných v nadradenom strategickom dokumentu na úrovni regiónu (PHSR Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030)). Kľúčovým východiskom pre tvorbu PHSR MČ BASM je základný strategický dokument Bratislavského kraja - PHSR Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021 – 2027 (s výhľadom do roku 2030), ktorý bol

schválený v júni tohto roku, a ktorý stanovuje smer a priority rozvoja regiónu na nasledujúce desaťročie. Dokument taktiež definuje nové očakávané ciele a výsledky v rámci regionálneho rozvoja na území Bratislavského metropolitného regiónu a samostatnej aj pre územie mesta Bratislavy. V rámci prípravných prác pre tvorbu nového PHSR MČ BASM boli identifikované predbežné výzvy a problémy ako aj návrhy na riešenie na úrovni mestskej časti). Tieto boli identifikované a aktívne komunikované aj v rámci procesu tvorby regionálnej stratégie. Jednotlivé skutočnosti sú rozdelené podľa prioritných oblastí regionálnej stratégie (definované ako kľúčové výzvy a problémy a návrh ich kľúčových riešení):

V oblasti Doprava a mobilita:

- Nevyhovujúca deľba dopravnej práce – individuálna automobilová doprava : verejná osobná doprava : cyklistická doprava (72:26:2);
- nadmerné zaťaženie ciest smerujúcich do centra Bratislavy, najmä počas dopravnej špičky;
- nevyriešená statická doprava v Bratislave, nízky počet parkovísk P+R/B+R/K+R, absencia záchytných parkovísk na vstupoch do mesta;
- nedostatočne rozvinutá sieť cyklistických trás na území mestskej časti; slabo vyznačené cyklotrasy, cyklodoprava je v gescii magistrátu,
- vysoký počet kolíznych bodov medzi automobilovou dopravou, cyklistami a chodcami;
- málo bezbariérových prístupov (najmä k cyklistom),
- zlý stav chodníkov a niektorých miestnych komunikácií, niektoré komunikácie majú viac ako 30 rokov a neboli opravované, zastaraná passportizácia komunikácií, chýba efektívnejšia evidencia starších opráv (6 a viac rokov),
- nižšia životnosť povrchov komunikácií ako sa predpokladalo,
- pri rekonštrukciách komunikácií je potrebná koordinácia so sieťovými rekonštrukciami, chýba efektívnejšie plánovanie a predvídateľnosť rekonštrukcie miestnych komunikácií,
- chýbajúca preferencia pešej a cyklistickej dopravy s upokojuvaním IAD,
- nedostatočná podpora intermobility (nedostatočne naviazané prestupové uzly, nemožnosť kombinovať cyklistickú a verejnú dopravu, či rôzne druhy verejnej dopravy) - Kamenné nám. a nám. SNP;
- nedostatočné využívanie vodnej cesty Dunaj,
- znečistenie ovzdušia z dopravy.

V oblasti Životné prostredie:

- zastaraný stav kanalizačnej siete a s ňou spojená nutnosť rekonštrukcie spevnených povrchov, prípadne súvisiaceho územia, vyplavovanie kanalizácie v niektorých lokalitách (Hlboká),
- množstvo invazívnych rastlín a potreba presnejšej identifikácie vlastníkov území s invazívnou, neudržiavanou zeleňou,
- problematika revitalizácie vnútroblokov, zelene detských ihrísk,
- negatívne dôsledky klimatickej zmeny najmä v intenzívne zastavaných územiach;
- vysoká energetická náročnosť budov (najmä vo vlastníctve samosprávy);
- väčšina objektov sa nachádza v pamiatkovej zóne, alebo je NKP, hustá uličná zástavba a s tým súvisiace obmedzené možnosti zásahov, resp. finančne náročné riešenia pri rekonštrukciách a znižovaní energetickej náročnosti,
- vysoké ceny energií a ich očakávaný kontinuálny rast,
- legislatívne podmienky pri rekonštrukciách budov vyžadujúce vysoký štandard energetickej hospodárnosti (energetická triedy),
- problematika zverených objektov z magistrátu na MČ a s tým súvisiace obmedzenia s nakladaním (podmieneny je súhlas magistrátu),
- znečistenie ovzdušia z dopravy, hlavne centrum mesta, koncentrácia zásobovania,
- chýba komplexné triedenie odpadu v zariadeniach v správe, resp. v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ.

V oblasti Školstvo a šport:

- nedostatočná kapacita škôl (MŠ, ZŠ), každoročný nárast žiakov (o 150 až 180 žiakov) v zariadeniach ZŠ;
- viacero menších školských zariadení (týka sa najmä zariadení MŠ) a problematika efektívnosti ich prevádzky,
- nevyhovujúci stav niektorých objektov školskej infraštruktúry (budovy MŠ a ZŠ);
- nedostatočná výška normatívu na dieťa/žiaka k rastúcim nákladom (v súčasnosti najmä za energie),
- potreba ďalšieho materiálneho a organizačného zabezpečenia spojená so vznikom nových tried v MŠ a ZŠ (napr. vybavenie a kapacita školskej jedálne a kuchyne, nové jazykové a odborné učebne a pod.),
- nízka atraktivita pedagogických povolání (vysoké životné náklady v Bratislave a nízke mzdy), nedostatok kvalitných pedagogických zamestnancov (najmä odborné predmety),
- nekoncepčný systém odmeňovania pedagogických zamestnancov v školstve,
- problematický prístup k informáciám o reálnej obsadení MŠ a ZŠ deťmi/žiakmi s trvalým pobytom v mestskej časti (verejní vs. neverejní poskytovatelia),
- veľký rozsah a rôznorodosť povinností riadiacich pracovníkov v školstve (riaditelia škôl),
- nedostatok a nevyhovujúca úroveň športovísk a zariadení pre voľnočasové aktivity.

V oblasti Kultúra a cestovný ruch:

- Prevaha jednodenného a krátkodobého turizmu;
- modernizačný dlh kultúrnych inštitúcií, nižšia atraktivita ďalších kultúrnych objektov (napr. knižnice);
- zlý stavebno-technický stav viacerých kultúrnych pamiatok, ich nedostatočné využitie pre potreby domácich obyvateľov;
- chýbajúca infraštruktúra pre rozvoj kreatívneho priemyslu;
- vysoký podiel zahraničných turistov (cca 2/3),
- komplikované vysporiadanie vlastníckych vzťahov pri realizácii aj drobných infraštruktúrnych projektov,
- nesyستمové parkovanie turistických autobusov v centre mesta,
- nízka informovať o akciách a podujatiach v blízkom prihraničí,
- ubytovanie mimo regulárnych ubytovacích zariadení (Airbnb) (mesto už má nejakú dohodu s Airbnb na zdieľanie informácií),
- zvýšené náklady mestskej časti na čistenie a udržiavanie priestorov najmä počas veľkých podujatí,
- problémy s niektorými skupinami turistov (verejný poriadok),
- iba nepriame benefity z turistov (napr. terasy), chýbajúce priame príjmy z cestovného ruchu (napr. za ubytovanie).

V oblasti Sociálne veci a zdravotníctvo:

- Nepriaznivý demografický vývoj – vysoký podiel obyvateľstva v poproduktívnom veku, rastúci počet ľudí v dôchodkovom veku;
- „bariérovosť“ a nutnosť rekonštrukcie zariadení sociálnej starostlivosti, niektoré objekty (najmä budova na Podjavorinskej) nevyhovujú súčasným štandardom (bezbariérovosť, energetická efektívnosť),
- existujúce projekty terénnych služieb (financované z externých zdrojov) na zamerané na zabezpečenie terénnych služieb končia v roku 2023, od roku 2024 treba zabezpečiť financovanie,
- nedostatok cenovo dostupného bývania a nájomných bytov,
- výzvou je riešenie problematiky nájomného bývania (pre ohrozené skupiny obyvateľstva, prípadne ako benefity pre učiteľov) - byty sú v zlom stave, avšak je problém s rekonštrukciou existujúcich priestorov (vysoké náklady), problémom sú aj zákonné obmedzenia (regulované nájomné),

- je potrebné riešiť problematiku ľudí bez domova a to v spolupráci s mestom, prípadne neziskovým sektorom, na území MČ je veľký počet ľudí bez domova keďže ide o ekonomické centrum SR,
- chýba koncepčný rozvoj digitalizácie služieb v oblasti poskytovania sociálnej starostlivosti, skôr vlastnými silami sa rieši (napr. domáce tiesňové volania),
- poskytovanie zdravotných služieb pre klientov zariadeniach sociálnych služieb (kombinácia zdravotných výkonov a sociálnych služieb) – nie je možné preplácať si ako zdravotné výkony - problém zmluvného stavu s poisťovňami),
- zistenie záujmu a využívanie denných centier (stacionárov) ako aj záujmu o jasle (v súčasnosti 2 triedy),
- nedostatok ľudských zdrojov v zariadeniach sociálnych služieb, problém so získavaním a udržaním zamestnancov;
- klesajúci počet ambulancií lekárov pre deti a dorast/dospelých a vysoký vek všeobecných lekárov a pediatrov; dlhé čakacie lehoty na vyšetrenia v ambulanciách, vyššie zaťaženie zdravotníckej infraštruktúry, a to napr. z dôvodu pokračujúceho demografického starnutia a s rozvojom súvisiacich civilizačných a chronických chorôb,
- obmedzené možnosti a kompetencie samosprávy v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti,

V oblasti Inštitucionálno-organizačné kapacity:

- neuspokojivá úroveň digitálnych služieb, resp. absencia digitalizácie niektorých služieb,
- požiadavky na elektronizáciu služieb miestneho úradu vyplynuli aj z požiadaviek klientov,
- veľa úkonov sa viaže na správne konanie, prípadne na prijaté VZN MČ, čo je však vytvára legislatívne prekážky, prípadne navyšuje požiadavky pri digitalizácii, na niektoré služby je potrebný elektronický podpis,
- zapájanie sa do celomestského systému „open data“,
- zastarané informačné systémy softvérové riešenia, ktoré sa používajú aktuálne, problematická úprava týchto IS a súvisiacich služieb,
- časté obmedzenia pracovných aktivít v dôsledku horúčav v budove miestneho úradu,
- zapájanie sa do existujúceho Národného programu kvality SR (aj s dosahom na verejný sektor),
- nesystémové udržiavanie, aktualizácia informácií v rámci geografických vrstiev.

Predmetné výzvy, problémy, ale aj návrhy riešení budú predmetom spresnenia v ďalších etapách práce na tvorbe PHSR MČ BASM.

4. Obsah (osnova)

Predpokladaný obsah dokumentu bol zostavený berúc do úvahy Metodiku tvorby PHSR 2020, verzia: 1.0.3, január 2020 (MIRRI SR). Štruktúra obsahu zároveň zohľadnila aj okruhy tém analyzované v rámci regionálnej stratégie Bratislavského samosprávneho kraja, ktorá bola schválená v polovici tohto roku.

1. ÚVOD – Základné východiská procesu tvorby a obsahu
1.1. Inštitucionálne východiská
1.1.1. Legislatíva upravujúca tvorbu a implementáciu PHSR
1.1.2. Partneri a inštitucionalizované partnerstvá pre tvorbu a implementáciu PHSR
1.2. Obsahové východiská
1.2.1. Zdôvodnenie potreby spracovania PHSR
1.2.2. Definícia územia pre spracovanie PHSR a územnej štruktúry stratégie PHSR
1.2.3. Relevantné vstupy z nadradených programových a strategických dokumentov

1.2.4.	Zhodnotenie implementácie doterajších stratégií
1.2.5.	Územné plánovanie
1.2.6.	Informácia o procese participatívnej tvorby PHRSR
2.	ANALYTICKÉ VÝCHODISKÁ
2.1.	Analýza východiskovej situácie
2.1.1	Identifikácia územia
2.1.2	Sociálno-ekonomická analýza
2.1.2.1	Analýza ľudských zdrojov a demografická analýza
2.1.2.2	Sociálna starostlivosť a sociálna inklúzia
2.1.2.3	Ekonomika a hospodárstvo
2.1.2.4	Výskum a vývoj
2.1.2.5	Turizmus
2.1.2.6	Kultúra
2.1.2.7	Občianska vybavenosť
2.1.2.8	Digitalizácia a informatizácia
2.1.2.9	Analýza financovania samosprávy
2.1.3	Územno-technická analýza
2.1.3.1	Dopravná infraštruktúra
2.1.3.2	Technická infraštruktúra
2.1.3.3	Bezpečnosť
2.1.4	Prírodno-environmentálna analýza
2.1.4.1	Odpadové hospodárstvo
2.1.4.2	Environmentálne limity
2.1.4.3	Environmentálne záťaže
2.1.4.4	Ovzdušie, voda a pôda
2.1.4.5	Klimatické podmienky a dopady zmeny klímy
2.1.5	Inštitucionálno-organizačná analýza
2.2.	Kľúčové trendy vývoja
2.3.	Identifikácia vnútorných potenciálov, výziev, limitov a problémov
2.4.	Identifikácia výziev, limitov a problémov z vonkajšieho prostredia
2.5.	Výstupy SWOT analýzy
2.6.	Výstup benchmarkingu v kontexte širšieho územia
2.7.	Strom výziev a problémov
3.	ROZVOJOVÁ STRATÉGIA
3.1	Vízia
3.2	Ciele rozvoja
3.3	Priority rozvoja mestskej časti
3.4	Stratégia pre špecifické územia (ak relevantné)
4.	REALIZAČNO-FINANČNÁ ČASŤ
4.1	Inštitucionálne zabezpečenie implementácie
4.2	Monitorovanie a hodnotenie
4.3	Finančná špecifikácia intervencií
4.4	Akčný plán
5.	ZÁVER
6.	BIBLIOGRAFIA
7.	PRÍLOHY
7.1	Vstupná správa

7.2 Akčný plán (zásobník projektov)

...ďalšie podľa potreby

5. Vecný a časový harmonogram prípravy a schvaľovania

Vecný a časový harmonogram realizácie tvorby strategického dokumentu bol zostavený tak, aby zastrešoval všetky fázy a aktivity tvorby strategického dokumentu. Indikatívny harmonogram zároveň zahŕňa aj aktivity spojené s procesom posudzovania vplyvov na životné prostredie a zdravie.

AKTIVITA	Rok 2022							
	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September
1. Prípravné práce								
1.1 Harmonogram prác								
1.2 Identifikácia partnerov a informovanie verejnosti								
1.3 Vstupná správa								
2. Tvorba analytickej časti								
2.1 Návrh analytickej časti								
2.2 Prerokovanie návrhu analytickej časti aj za účasti verejnosti								
2.3 Finalizácia analytickej časti								
3. Tvorba návrhovej časti								
3.1 Návrh stratégie vrátane akčného plánu								
3.2 Prerokovanie stratégie aj za účasti verejnosti								
3.3 Finalizácia stratégie								
4. Schvaľovanie								
5. Proces SEA								

6. Vzťah k iným strategickým dokumentom

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené kľúčové strategické, resp. plánovacie dokumenty, ktoré budú východiskom pre tvorbu PHRSR mestskej časti. Spravidla sa jedná o dokumenty s časovým rámcom spadajúcim do programového obdobia PHRSR mestskej časti (teda pre roky 2022 – 2030).

Názov dokumentu	Subjekt, ktorý obstaral/schvaľoval	Časové zameranie	Relevantnosť k spracovávanému PHRSR
PHRSR BSK 2021-2027 (s výhľadom do roku 2030)	Bratislavský samosprávny kraj	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený

			strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja
Program odpadového hospodárstva Bratislavského kraja na roky 2016-2020	Okresný úrad Bratislava	Strednodobé (do roku 2020)	Podkladové sektorové dokumenty
PHRSR mesta (Bratislava 2030) (v príprave)	Hl. m. SR Bratislava	Strednodobé (do roku 2030)	Vysoká miera relevantnosti-nadradený strategický dokument v oblasti regionálneho rozvoja (v prípade dostupnosti výstupov)
Územný plán mesta	Hl. m. SR Bratislava	Dlhodobé (približne do roku 2030/2050)	Vysoká miera relevantnosti-základný plánovací dokument mesta
Rôzne strategické dokumenty na úrovni mesta (napr. Komunitný plán sociálnych služieb 2020-2021, Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020)	Hl. m. SR Bratislava	Krátkodobé a strednodobé (väčšinou do roku 2020/2021)	Nízka miera relevantnosti
Koncepcia rozvoja MHD pre roky 2013 -2025	Hl. m. SR Bratislava	Strednodobé (do roku 2025)	Podkladové sektorové dokumenty
Koncepcia rozvoja mesta v oblasti tepelnej energetiky (aktualizácia 2019)	Hl. m. SR Bratislava	Strednodobé (do roku 2040)	Podkladové sektorové dokumenty
Koncepcia pomoci ľuďom bez domova na roky 2018-2023	Hl. m. SR Bratislava	Dlhodobé (do roku 2023)	Podkladové sektorové dokumenty
Štúdia demografického potenciálu (do roku 2050)	Hl. m. SR Bratislava	Strednodobé (do roku 2050)	Podkladové sektorové dokumenty
Stratégia adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na území hl. m. SR Bratislavy	Hl. m. SR Bratislava	Strednodobé (do roku 2030)	Podkladové sektorové dokumenty
Územné plány zón (viaceré)	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	Dlhodobé (približne do roku 2030/2050)	Vysoká miera relevantnosti-základný plánovací dokument mestskej časti
Programový rozpočet mestskej časti Bratislava-Staré Mesto na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 a 2024	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	Krátkodobé (do roku 2024)	Projektové zámery, investičné aktivity

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava – Staré Mesto pre obdobie rokov 2017 – 2023 s výhľadom do roku 2040	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	Strednodobé (do roku 2023)	Stredná miera
Komunitný plán sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Staré Mesto 2017-2021	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	Krátkodobé (do roku 2023)	Stredná miera
Rôzne strategické dokumenty na úrovni mestskej časti (napr. Samohodnotiaca správa podľa modelu CAF 2019, Koncepcia kultúrnej politiky MČ Bratislava–Staré Mesto 2016-2020 (jún 2016))	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	Krátkodobé (rôzne, do roku 2020)	Stredná miera

Orgán kompetentný na jeho prijatie: Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto.

Druh schvaľovacieho dokumentu (napr. uznesenie Národnej rady Slovenskej republiky, uznesenie vlády Slovenskej republiky, nariadenie): Uznesenie miestneho zastupiteľstva mestskej časti.

III. Základné údaje o predpokladaných vplyvoch strategického dokumentu na životné prostredie vrátane zdravia obyvateľov

1. Požiadavky na vstupy

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené indikatívne (predbežné) informácie o finančných prostriedkoch na realizáciu PHRSR mestskej časti (teda na realizáciu plánovaných investičných aj neinvestičných projektov) a o ľudských a materiálnych zdrojoch potrebných na prípravu a následnú realizáciu PHRSR mestskej časti.

Finančné zdroje	Spolu: mestská časť Bratislava-Staré Mesto: 45,7 mil. EUR Pozn.: Kalkulácia očakávaných finančných zdrojov bola zostavená na základe aktuálneho prehľadu projektových zámerov na území mestskej časti zisteného v rámci prípravných prác. Uvedené finančné zdroje zahŕňajú vlastné zdroje mestskej časti ako aj cudzie zdroje (napr. EŠIF, EIB).
Ľudské zdroje	Koordinátorom implementácie PHRSR bude starostka mestskej časti. Tvorbou samotného strategického dokumentu je poverené Oddelenia stratégie a projektového riadenia, ktoré bude, v rámci implementácie PHRSR, poverené aj prípravou jednotlivých projektov.
Materiálne zdroje	Realizácia aktivít súvisiacich s implementáciou PHRSR sa bude realizovať s využitím existujúcich materiálno-technologických kapacít miestneho úradu.

2. Základná charakteristika riešeného územia mestskej časti Bratislava-Staré Mesto

Na území mestskej časti vykonávajú samosprávne funkcie hl. m. SR Bratislava a mestská časť Bratislava-Staré Mesto. Ich rozdelenie je upravené štatútom hlavného mesta.

Mestská časť pri výkone samosprávnych funkcií najmä:

- vykonáva úlohy súvisiace s riadnym hospodárením so zvereným majetkom i s vlastným majetkom
- usmerňuje ekonomickú činnosť v MČ
- vykonáva správu, údržbu a výstavbu miestnych komunikácií III. a IV. triedy, vrátane k nim patriacej zelene a stromoradií a zabezpečuje ich čistenie. Zabezpečuje správu a údržbu zelene a stromoradií a zabezpečuje ich čistenie
- utvára podmienky pre miestnu kultúru, záujmovú a umeleckú činnosť, telesnú kultúru, rekreáciu a šport
- tvorí a chráni životné prostredie a podmienky pre zdravý spôsob života a práce obyvateľov
- vykonáva vlastnú investičnú a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov a rozvoja MČ,
- zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje organizácie a zariadenia patriace do pôsobnosti MČ
- zabezpečuje hospodársky a sociálny rozvoj mestskej časti v nadväznosti na celomestský rozvoj a celomestské rozvojové dokumenty
- vykonáva správu miestnych daní. Rozhoduje o zavedení alebo zrušení miestnej verejnej dávky a miestnych daní určuje ich náležitosti
- plní úlohy vyplývajúce zo zákona o voľbách a referende,
- vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- je zakladateľom základných škôl a školských zariadení.

Orgánmi mestskej časti sú:

- a) miestne zastupiteľstvo (miestne zastupiteľstvo Bratislava-Staré Mesto má 25 poslancov;
- b) starosta.

Orgánmi miestneho zastupiteľstva sú:

- a) miestna rada,
- b) komisie (Komisia mandátová, Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, Komisia pre dopravu, Komisia pre kultúru, Komisia pre manažment verejnej správy a verejný poriadok, Komisia pre nakladanie s majetkom a financie, Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a rodinu, Komisia pre územné plánovanie, miestny rozvoj a životné prostredie, Komisia pre vzdelávanie, mládež a šport).

Ďalším orgán je ešte miestny kontrolór.

Miestny úrad je výkonným orgánom miestneho zastupiteľstva a starostky. Jeho organizačnú štruktúru schvaľuje miestne zastupiteľstvo. Zabezpečuje odborné, administratívne a organizačné veci miestneho zastupiteľstva a starostky, ako aj ďalších orgánov miestneho zastupiteľstva. Starostka na návrh prednostu určuje rámcovú náplň činnosti jednotlivých útvarov a počty zamestnancov osobitným rozhodnutím.

Miestny úrad najmä :

- zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov MČ,
- zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie miestneho zastupiteľstva, miestnej rady a komisií miestneho zastupiteľstva,
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydávaných v správnom konaní,
- vykonáva nariadenia MČ, uznesenia miestneho zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,

- usmerňuje po odbornej stránke organizácie a zariadenia MČ zriadené miestnym zastupiteľstvom,
- vykonáva všetku agendu, zabezpečujúcu výkon samosprávy MČ,
- zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy miestneho významu prenesených na MČ príslušnými zákonmi,
- pri plnení svojich úloh spolupracuje s Magistrátom Bratislavy, s inými miestnymi úradmi a územne príslušnými orgánmi štátnej správy,
- vytvára podmienky aj pre prácu sekretariátu starostu, útvaru miestneho kontrolóra, matričného úradu, školského úradu a ostatných pracovísk MČ,
- informuje poslancov o konaní kultúrnych a spoločenských akcií organizovaných a financovaných z rozpočtu mestskej časti.

Osobitné postavenie pracovísk v MČ majú :

- matričný úrad, ktorý je riadený starostom. Počet zamestnancov určuje starosta. Na zamestnancov MČ v matričnom úrade sa vzťahuje Pracovný poriadok a ďalšie vnútroorganizačné predpisy. Matričný úrad nie je súčasťou miestneho úradu,
- referát zariadenia starostlivosti o deti do 3 rokov veku dieťaťa - detské jasle, ktoré majú svoj prevádzkový poriadok. Vedúca detských jaslí je riadená a metodicky usmerňovaná oddelením sociálnych služieb,
- denné centrá, ktoré majú svoj domáci poriadok. Vedúci denných centier sú riadení a metodicky usmerňovaní oddelením sociálnych služieb,
- Školak klub ako zariadenie zdravia a pohybu, ktorý má svoj organizačný poriadok. Vedúci Školak klubu je riadený a metodicky usmerňovaný oddelením školstva, kultúry, športu a voľného času.

Organizácie, ktoré sú v správe a zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Staré Mesto:

- základné školy: Základná škola s materskou školou, Dubová, Základná škola s materskou školou M. R. Štefánika, Grösslingová, Základná škola, Hlboká cesta, Základná škola Dr. Ivana Déreša, Jelenia, Základná škola, Mudroňova, Základná škola s materskou školou Milana Hodžu, Škarniclova, Základná škola, Vazovova;
- materské školy: Materská škola Beskydská, Materská škola Búdková, Materská škola Dubová (sídlo Brnianska 47), Materská škola Ferienčíkova, Materská škola Gorazdova, Materská škola Grösslingová, Materská škola Heydukova, Materská škola Javorinská, Materská škola Karadžičova, Materská škola Kuzmányho, Materská škola Malá, Materská škola Myjavská, Materská škola Škarniclova (sídlo Podjavorinskej 1), Materská škola Špitálska, Materská škola Tabaková, Materská škola Vazovova, Materská škola - Óvoda 29.augusta, Materská škola Šulekova (s právnou subjektivitou), Materská škola Timravina (s právnou subjektivitou);
- materské centrá: Rodinné centrum Prešporkovo;
- Seniorcentrum Staré Mesto,
- Sociálna výdajňa, Hollého 13,
- Denné centrá (Denné centrum, Heydukova 25; Staromestské centrum kultúry a vzdelávania, Školská 14),
- Staromestské centrum kultúry a vzdelávania Štefánikova 25 (Pistoriho palác),
 - Kultúrne centrá: Školská 14, Františkánske nám. 7 (divadlo GUnaGU, galéria F7), Gaštanová 19, Ventúrska 9 (Zichyho palác), Ventúrska 9 (Zichyho palác);
- Staromestská knižnica (prevádzky: Blumentálska 10/a, Panenská 1, Záhrebská 8, Západný rad 5, Karadžičova 1 a Letná čítareň);
- TSSM – Technické služby Staré Mesto.

3. Údaje o výstupoch

Príspevok k plneniu očakávaných výsledkov zo strany mestskej časti (projektov realizovaných na území mestskej časti)

V rámci priority Udržateľná mobilita sa očakáva príspevok k rozvoju nemotorovej dopravy (cyklodoprava a pešia doprava). Udržateľnosť dopravy bude podporená aj zavedením parkovacej politiky a upokojením dopravy v niektorých lokalitách (rekonštrukcia miestnych komunikácií).

V rámci priority Kvalitné a udržateľné životné prostredie sa očakáva príspevok zo strany mestskej časti prostredníctvom realizácie adaptačných a mitigačných opatrení. Medzi navrhované riešenia patria aj zvyšovanie energetickej efektívnosti budov a taktiež aj podporou obehového hospodárstva a odstraňovaním čiernych skládok.

V rámci priority Moderné školstvo, vzdelávanie a šport a kvalitná veda, výskum a inovácie sa bude mestská časť zameriavať na doplnenie systému (kvalitatívne aj kapacitne) vzdelávacej infraštruktúry (najmä MŠ a ZŠ) s ohľadom na aktuálne a očakávané potreby obyvateľov.

V rámci priority Udržateľný turizmus a rozmanitá kultúra sa revitalizujú viaceré priestory a objekty pre rozvoj turizmu a zároveň sa vytvorí aj nový priestor pre realizáciu kultúrnych, umeleckých a kreatívnych aktivít na území mestskej časti.

V rámci priority Kvalitná a dostupná zdravotná starostlivosť sa bude mestská časť zameriavať na zabezpečenie podpory (vytváranie územno-technických podmienok) fungovania zdravotníckych zariadení na území mestskej časti a na jeho ďalší rozvoj za účelom zachovania kvality a dostupnosti zdravotnej starostlivosti.

V rámci priority Podpora sociálnej inklúzie a dostupná sociálna starostlivosť sa dobuduje sieť zariadení poskytujúcich sociálnu starostlivosť. Zároveň sa vytvoria nové možnosti a priestory pre nájomné bývanie pre ohrozené skupiny obyvateľstva.

V rámci priority Moderná technická infraštruktúra a účinná bezpečnosť obyvateľov sa podporí zavedenie inteligentných riešení pre samosprávu a vytvoria sa podmienky pre zavádzanie inovatívnych technológií na území mestskej časti.

V rámci priority Efektívne financovanie a komplexný rozvoj regiónu dôjde k zvýšeniu zapojenia verejnosti do správy vecí verejných a prostredníctvom zdieľania viacerých špecializovaných dát sa zabezpečí aj lepšia informovanosť verejnosti o aktivitách realizovaných zo strany mestskej časti. Prostredníctvom digitalizácie sa skvalitnia služby pre občanov. Jasné pravidlá rozvoja budú premietnuté aj do príslušných územnoplánovacích dokumentácií.

4. Údaje o priamych a nepriamych vplyvoch na životné prostredie

Požiadavka na kvalitné životné prostredie je súčasťou stanoveného dlhodobého cieľa rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a premietla sa aj do stanovenej špecifickej oblasti PHSR MČ BASM - Kvalitné udržateľné životné prostredie:

- adaptačné a mitigačné opatrenia zamerané na zmenu klímy primárne v sídelnom prostredí (revitalizácia verejných parkov, koncepcná výsadba zelene, vodozadržné opatrenia);
- odstraňovanie invazívnych rastlín a systémová obnova zelene,
- zvyšovanie energetickej efektívnosti verejných budov formou komplexnej obnovy s dôrazom na využitie obnoviteľných zdrojov energie vrátane zelených opatrení;
- podpora aktivít pre zavádzanie vertikálnej zelene (nielen energetickej efektívnosti, ale aj znižovanie dopadov zmeny klímy),
- vypracovať energetické certifikáty na budovy v správe, resp. majetku MČ, podľa výsledkov vypracovania energetického auditu v nadväznosti na optimálne riešenia fungovania a prevádzky budov,

- zvýšenie environmentálneho povedomia obyvateľstva;
- budovanie nízkoemisných zón (historické centrum), minimalizovať vstup áut nad 3,5 t
- systematická revitalizácia vnútroblokov (pripravenie plánu ich revitalizácie),
- tvorba koncepčných dokumentov, akčných plánov pre ochranu životného prostredia, prírody, reakcia na zmenu klímy a pod.

Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu PHSR MČ BANM **sa nepredpokladá negatívne ovplyvnenie predmetných chránených území**. Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu, v porovnaní so súčasným stavom v riešenom území, sa očakáva **nepriamy pozitívny vplyv** prostredníctvom napĺňania cieľov definovaných v rámci PHSR MČ BASM.

V riešenom území sa mokrade medzinárodného významu, tzv. Ramsarské lokality nenachádzajú.

Uplatňovanie schváleného strategického dokumentu **nebude mať negatívny vplyv na územný systém ekologickej stability**. Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu, v porovnaní so súčasným stavom v riešenom území, sa očakáva **nepriamy pozitívny vplyv** prostredníctvom napĺňania cieľov definovaných v rámci PHSR MČ BASM.

Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu **sa nepredpokladá negatívne ovplyvnenie povrchových a podzemných vôd**. Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu, v porovnaní so súčasným stavom v riešenom území, sa očakáva **pozitívny vplyv** prostredníctvom napĺňania cieľov definovaných v rámci PHSR MČ BASM.

Uplatňovaním schváleného strategického dokumentu **sa nepredpokladá ovplyvnenie kultúrnych a historických hodnôt územia**. Spôsob a podmienky ochrany potenciálnych archeologických nálezov v riešenom území bude špecifikovaný podľa zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v platnom znení v rámci územného stavebného konaní na základe predloženej projektovej dokumentácie posudzovanej stavby.

Vzhľadom na charakter strategického dokumentu sa vplyvy na životné prostredie presahujúce štátne hranice **nepredpokladajú**.

5. Vplyv na zdravotný stav obyvateľstva

Viaceré zo stanovených špecifických cieľov v PHSR MČ BASM priamo súvisia so snahou o zvýšenie kvality života a pohody obyvateľov mestskej časti. Definovaným cieľom sú prispôsobené aj navrhované aktivity (opatrenia) smerujúce k zlepšeniu zdravotného stavu, kvality života a pohody dotknutého obyvateľstva (napr. revitalizácia verejných priestranstiev, modernizácia sociálnych a zdravotníckych zariadení).

Realizácia niektorých aktivít a opatrení definovaných v rámci PHSR MČ BASM môže byť zdrojom vplyvov, ktoré dočasne nepriaznivo môžu ovplyvniť kvalitu života a pohodu obyvateľov (hluk a prašnosť zo stavebnej činnosti, narušenie okolitého terénu, produkcia odpadu apod.). Avšak napĺňanie cieľov definovaných v rámci PHSR MČ BASM bude spojené s dlhodobými pozitívnymi vplyvmi na zdravotný stav dotknutého obyvateľstva.

6. Možné riziká súvisiace s uplatňovaním strategického materiálu

Predmetná kapitola uvádza a popisuje očakávané riziká súvisiace s tvorbou a implementáciou PHSR. K jednotlivým rizikám je priradená ich významnosť a sú popísané opatrenia na ich zníženie.

Metodické a legislatívne riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Mestská časť pri tvorbe dokumentu spolupracuje s externým expertmi. Pri procese tvorby sa postupuje v súlade s aktuálne platnou legislatívou a podľa aktuálnych metodických pokynov pre tvorbu PHRSR a využívajú sa aktuálne podklady a materiály v oblasti regionálnej politiky (napr. PHRSR BSK 2021-2027, pracovné materiály pre plán Bratislava2030).

Finančné riziko	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie finančných zdrojov na implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	vysoká
Opatrenie na zníženie rizika:	Mestská časť disponuje dostatočnou úverovou kapacitou (približne 12-14 mil. EUR) na spolufinancovanie projektov. Mestská časť sa bude uchádzať o externé zdroje prostredníctvom finančných nástrojov EÚ (najmä EŠIF) a iných (napr. granty EHP a Nórska). Pri príprave projektov a projektových žiadostí budú využité skúsenosti s obdobnými projektmi z predchádzajúceho obdobia. Mestská časť je dlhodobo v aktívnej komunikácii s gestorom regionálnej stratégie a gestorom tvorby Integrovannej územnej stratégie pre územie Bratislavského kraja (BSK).

Riziko spojené s participatívnym procesom tvorby dokumentu	
Popis identifikovaného rizika:	zabezpečenie adekvátneho participatívneho procesu tvorby PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	V rámci prípravných prác boli identifikované kľúčové subjekty, resp. kľúčoví partneri pre rozvoj mestskej časti. Pre proces tvorby dokumentu bol zostavený pracovný tím pozostávajúci z gestor a koordinátora tvorby stratégie. Definovaní boli aj členovia riadiaceho výboru a tím pre koordináciu tvorby a implementácie. Zároveň boli zostavené pracovné skupiny pre jednotlivé tematické oblasti. Počíta sa aj so zapojením verejnosti.

Riziko spojené s časovým harmonogramom	
Popis identifikovaného rizika:	dostatočný časový priestor pre tvorbu a implementáciu PHRSR
Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Pre proces tvorby bol vyčlenený dostatočný časový priestor (približne 7 mesiacov). Na začiatku procesu bol zostavený časový harmonogram obsahujúci základné míľniky tvorby v členení po jednotlivých aktivitách. Uvedený časový harmonogram bol zostavený tak, aby počítal už s dostatočnou časovou rezervou. Strategický dokument bude zostavený tak, aby pokrýval programové obdobie do roku 2030 čo vytvára adekvátnu časovú rezervu na implementáciu kľúčových projektov a dosiahnutie očakávaných výsledkov.

Riziko spojené s vecným plnením	
Popis identifikovaného rizika:	vecné plnenie PHRSR a dosahovanie očakávaných výsledkov

Významnosť rizika:	stredná
Opatrenie na zníženie rizika:	Očakávané výsledky budú nastavené tak, aby zohľadňovali očakávané výsledky definované v rámci regionálnej stratégie. Zároveň bude nastavený systém monitorovania a hodnotenia prostredníctvom sústavy ukazovateľov a s priradením konkrétnych zodpovedností v procese implementácie PHRSR mestskej časti.

IV. Dotknuté subjekty

1. Vymedzenie dotknutej verejnosti vrátane jej združení

Podľa § 6a zákona o posudzovaní vplyvov je dotknutou verejnosťou verejnosť, ktorámá záujem alebo môže mať záujem o prípravu strategických dokumentov pred ich schválením. Medzi dotknutú verejnosť patrí:

- fyzická osoba staršia ako 18 rokov,
- právnická osoba,
- občianska iniciatíva (fyzické osoby staršie ako 18 rokov, ktoré podpíšu spoločné stanovisko k návrhu strategického dokumentu. Občianska iniciatíva sa preukazuje podpisovou listinou, v ktorej je uvedené meno, priezvisko, trvalý pobyt, rok narodenia a podpis osôb, ktoré spoločné stanovisko podporujú).

V prípade pripravovaného PHSR MČ BAM ide predovšetkým o hlavných aktérov rozvoja mestskej časti, partnerov verejného sektora — sociálno-ekonomických partnerov, obyvateľov mestskej časti, vlastníkov nehnuteľností v mestskej časti a o fyzické a právnické osoby, podieľajúce sa na využívaní územia mestskej časti.

2. Zoznam dotknutých subjektov

Dotknuté obce	
1.	Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
2.	MČ Bratislava-Nové Mesto, Junácka 1, 832 91, Bratislava
3.	MČ Bratislava-Karlova Ves, Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava
4.	MČ Bratislava-Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava
5.	MČ Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava
Orgány verejnej správy:	
6.	Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, Nám. slobody 6, P.O. Box 100, 810 05 Bratislava 15
7.	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1
8.	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava
9.	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava
10.	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky, Nám. SNP č.33, 813 30 Bratislava
11.	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
12.	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava
13.	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
14.	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
15.	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mlynské nivy 44/A, 827 15 Bratislava 212
16.	Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, P.O.BOX 106, 820 05 Bratislava 25
17.	Dopravný úrad, Letisko M. R. Štefánika, 823 05 Bratislava

18.	Okresný úrad Bratislava, odbor starostlivosti o životné prostredie, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
19.	Okresný úrad Bratislava, odbor obrany štátu, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
20.	Okresný úrad Bratislava, odbor výstavby a bytovej politiky, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
21.	Okresný úrad Bratislava, pozemkový a lesný odbor, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
22.	Okresný úrad Bratislava, odbor školstva, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
23.	Okresný úrad Bratislava, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
24.	Okresný úrad Bratislava, odbor krízového riadenia, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
25.	Okresný úrad Bratislava, odbor opravných prostriedkov, referát pôdohospodárstva, Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
26.	Pamiatkový úrad Slovenskej republiky, Cesta na Červený most 6, 814 06 Bratislava
27.	Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Leškova 17, 811 04 Bratislava
28.	Hasičský a záchranný útvar hlavného mesta Slovenskej republiky, Radlinského 6, 811 07 Bratislava
29.	Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hl. m. so sídlom v Bratislave, Ružinovská 8, P.O.BOX 26, 820 09 Bratislava 29
Ostatné dotknuté orgány:	
30.	Správa Chránenej krajiny Ponitrie a Chránenej krajiny Dunajské luhy v Nitre - pracovisko Bratislava, Karloveská 63, 841 04 Bratislava
31.	ŠOP SR, Správa CHKO Malé Karpaty, Štúrova 115, 900 01 Modra
32.	Slovenský pozemkový fond, Búdková 36, 817 15 Bratislava
33.	LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Nám. SNP č. 8, 975 66 Banská Bystrica
34.	Mestské lesy v Bratislave, Cesta mládeže 4, 831 01 Bratislava
35.	Národná diaľničná spoločnosť a. s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
36.	Slovenská správa ciest, Miletičova 19, 826 19 Bratislava 29
37.	Letisko M. R. Štefánika - Airport Bratislava, a. s., P. O. Box 160, 823 11 Bratislava
38.	Železnice SR, Odbor expertízy, Klemensova 8, 813 61 Bratislava 1
39.	SPP -distribúcia, a. s., Mlynské nivy 44/B, 825 11 Bratislava 2
40.	Slovenské elektrárne, a. s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2
41.	Západoslovenská energetika, a. s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava 1
42.	Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s., Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava 26
43.	Slovenský vodohospodársky podnik š. p., OZ Bratislava, Karloveská 2, 842 17 Bratislava
44.	Bratislavská vodárenská spoločnosť, a. s., Prešovská 48, 826 46 Bratislava 29
45.	Obvodný banský úrad v Bratislave, Mierová 19, 821 05 Bratislava
46.	Hydromelióracie š. p. Bratislava, Vrakunská 29, 825 63 Bratislava 211
47.	Dopravný podnik Bratislava a.s., Olejkárska ulica č. 1, 814 52 Bratislava 1
48.	Dopravný úrad Slovenskej republiky, Letisko M.R. Štefánika, 823 05 Bratislava
49.	Západoslovenská distribučná a.s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava
50.	Slovak Telekom a. s., Bajkalská 28, 817 62 Bratislava
51.	Orange Slovensko, a.s., Metodova 8, 821 08 Bratislava
52.	O2 Slovakia, s.r.o., Einsteinova 24, 851 01 Bratislava
53.	SITEL spol. s r.o., Kopčianska 2489/18, Bratislava 851 04
54.	UPC Broadband Slovakia s.r.o., Ševčenkova 36, 851 01 Bratislava
55.	OTNS, a.s., Vajnorská 137, 831 04 Bratislava
Dotknuté susedné štáty:	
Strategický dokument nebude mať vplyv na územie susedných štátov.	

3. Dotknuté susedné štáty

Územie mestskej časti priamo nesusedí so susedným štátom. Najbližšia hranica iného štátu

(Rakúsko) je vzdialená približne 1 km (vzdušnou čiarou). Dá sa očakávať, že implementácia PHRSR mestskej časti Bratislava-Staré Mesto nebude mať žiadny alebo bude mať len nevýznamný cezhraničný vplyv na územie iného štátu.

Všetky navrhované aktivity budú definované iba na území mestskej časti, ohraničené administratívnymi hranicami územia mestskej časti.

V. Doplnujúce údaje

Cieľom vstupnej správy bolo zanalyzovať potrebu tvorby strategického dokumentu v oblasti regionálnej politiky pre mestskú časť. Výsledok analýzy poukázal na silnú potrebu tvorby nového strategického dokumentu v oblasti regionálneho rozvoja aj na úrovni mestskej časti Bratislava-Staré Mesto. K hlavným dôvodom patria najmä začiatok nového programového obdobia politiky súdržnosti EÚ (pre roky 2021 až 2027), schválenie kľúčového dokumentu pre územie Bratislavského kraja (PHRSR BSK), príprava aktuálnych podkladov pre celomestskú stratégiu, úlohy vyplývajúce so štatútu hl. m. SR Bratislavy v oblasti hospodárskeho a sociálneho rozvoja, pretrvávajúca situácia v podobe zdravotnej a ekonomickej krízy, nové metodické pokyny pre tvorbu strategického dokumentu, ale aj špecifické usporiadanie mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a existencia viacerých lokalít, ktoré postupne prechádzajú zmenou ich pôvodného funkčného využitia (rozvoj občianskej vybavenosti a bývania). Zároveň aktuálny strategický dokument (koncipovaný do roku 2023) už neobsahuje adekvátne reakcie na aktuálne celospoločenské dianie na území mestskej časti.

Súčasne bol podrobnejšie predstavený a popísaný plánovaný spôsob tvorby strategického dokumentu, zapojenie relevantných aktérov ako aj kľúčové problémy, výzvy a očakávané výstupy a ich dosahy pre rozvoj územia mesta a mestskej časti.

V rámci prípravných prác boli identifikované viaceré kľúčové problémy a výzvy a to najmä v oblasti dopravy a mobility, v oblasti adaptácií na klimatickú zmenu, energetickej náročnosti budov ako a v oblasti kapacít školskej a športovej infraštruktúry a dostupnosťou zdravotnej a sociálnej starostlivosti ale i v oblasti kultúry a podpory kreatívneho priemyslu.

Ako kľúčové riešenia pre ďalší rozvoj mestskej časti boli identifikované najmä projekty zamerané na doplnenie siete cyklotrás, realizáciu adaptačných opatrení zameraných na zmenu klímy ako aj dobudovanie infraštruktúry predprimárneho a primárneho vzdelávania vrátane modernizácie športovej a voľnočasovej infraštruktúry a ďalej aj na zabezpečenie dostupnosti adekvátnej zdravotnej a sociálnej starostlivosti pre obyvateľov. Samostatnou oblasťou bude podpora a budovanie inštitucionálnych kapacít služieb miestneho úradu, digitalizácia služieb a využívania moderných technológií pri správe vecí verejných.

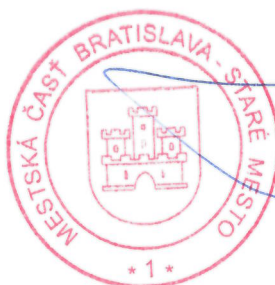
Uvedené skutočnosti budú ďalej predmetom overovania a spresňovania v nasledujúcich etapách práce na PHRSR mestskej časti.

Miesto a dátum vypracovania oznámenia: Bratislava, jún 2022

Potvrdenie správnosti údajov:

Meno spracovateľa oznámenia: Ing. Lucia Lanáková, vedúca oddelenia stratégie a projektového riadenia

Potvrdenie správnosti údajov oznámenia podpisom oprávneného zástupcu obstarávateľa, pečiatka: Ing.arch. Zuzana Aufrichtová, starostka mestskej časti Bratislava-Staré Mesto



Ing.arch. Zuzana Aufrichtová,
starostka mestskej časti Bratislava-Staré Mesto